

ПОЛИТИКА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КЕМЕРОВО В ОБЛАСТИ ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Общие сведения.

1.1. Настоящая политика в области обработки и защиты персональных данных в администрации города Кемерово (далее - Оператор) разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства в области обработки персональных данных.

1.2. Политика администрации города Кемерово в области обработки и защиты персональных данных (далее - Политика) раскрывает категории персональных данных, обрабатываемых Оператором, цели, способы и принципы обработки персональных данных, права и обязанности Оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых Оператором в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

1.3. Настоящая политика является общедоступным документом, декларирующим основы деятельности Оператора при обработке персональных данных.

2. Информация об Операторе.

Наименование: администрация города Кемерово

ИНН: 4207023869

Адрес местонахождения: г. Кемерово, пр-т Советский, 54.

Почтовый адрес : 650000, г. Кемерово, пр-т Советский, 54,

тел. 36-46-10, факс 58-18-91.

E-mail: admin@kemerovo.ru. Интернет-страница: www.kemerovo.ru.

Регистрационный номер в реестре операторов персональных данных - 08-0001947, Приказ № 526 от 10.09.2013.

3. Правовые основания обработки персональных данных.

3.1. Политика Оператора в области обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

3.1.1. Конституция Российской Федерации.

3.1.2. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.1.3. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.1.4. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.1.5. Трудовой кодекс Российской Федерации.

3.1.6. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.1.7. Указ Президента Российской Федерации от 30.05.2005 №609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела».

3.1.8. Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера».

3.1.9. Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

3.1.10. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации".

3.1.11. Постановление Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами".

3.1.12. Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 "Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных".

3.1.13. Федеральный закон от 04.07.1991 № 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации".

3.1.14. Федеральный закон от 12.01.1995 № 5-ФЗ "О ветеранах".

3.1.15. Федеральный закон от 09.01.1997 № 5-ФЗ "О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой славы".

3.1.16. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

3.1.17. Постановление Правительства РФ от 14.12.2005 № 761 "О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг".

3.1.18. Закон Кемеровской области от 17.01.2005 № 2-ОЗ "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилых помещений и (или) коммунальных услуг".

3.1.19. Закон Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ "О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области".

3.1.20. Закон Кемеровской области от 08.04.2008 № 14-ОЗ "О мерах социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей".

3.1.21. Закон Кемеровской области от 14.01.1999 № 8-ОЗ "О пенсиях в Кемеровской области".

3.2. Во исполнение настоящей Политики Оператором утверждены следующие локальные правовые акты:

3.2.1. Перечень сведений конфиденциального характера.

3.2.2. Порядок допуска к конфиденциальной информации муниципальных служащих.

3.2.3. Обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, ставшей известной при исполнении должностных обязанностей.

3.2.4. Инструкция по работе с персональными данными в аппарате администрации города Кемерово.

3.2.5. Согласие на обработку персональных данных муниципального служащего.

3.2.6. Согласие на обработку персональных данных работника.

3.2.7. Согласие на размещение персональных данных в общедоступных источниках.

3.2.8. Положение об администраторе информационной безопасности информационных систем персональных данных в аппарате администрации города Кемерово.

3.2.9 Инструкция администратору информационной безопасности информационных систем персональных данных в аппарате администрации города Кемерово.

3.2.10. Инструкция по учету, маркировке, очистке и утилизации отчуждаемых носителей информации и жестких магнитных дисков.

3.2.11. Инструкция пользователям по соблюдению правил информационной безопасности при работе в информационных системах персональных данных в аппарате администрации города Кемерово.

3.2.12. Инструкция по организации антивирусной защиты в информационных системах персональных данных в аппарате администрации города Кемерово.

3.2.13. Инструкция по организации парольной защиты информационных систем персональных данных в аппарате администрации города Кемерово.

3.2.14. Регламент безопасного функционирования подсистемы криптографической защиты информации.

3.2.15. Инструкция по обеспечению информационной безопасности при подключении и использовании информационно-вычислительной сети общего пользования.

3.2.16. Сроки и места хранения материальных носителей персональных данных в аппарате администрации города Кемерово.

3.2.12. Инструкция по обеспечению физической охраны в нерабочее время отдельных помещений аппарата администрации города Кемерово.

4. Цели обработки персональных данных.

4.1. Оператор обрабатывает персональные данные исключительно в следующих целях:

4.1.1. оформления трудовых отношений.

4.1.2. ведения кадрового делопроизводства и бухгалтерского учёта.

4.1.3. регистрации обращений граждан.

4.1.4. реализации полномочий органа местного самоуправления.

5. Категории субъектов обрабатываемых персональных данных.

5.1. Работники, состоящие в трудовых отношениях с Оператором.

5.2. Физические лица, состоящие в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с Оператором.

5.3. Физические лица, обратившиеся в администрацию города Кемерово с письменными или устными обращениями.

6. Основные принципы обработки персональных данных.

6.1. Оператор в своей деятельности по обработке персональных данных руководствуется следующими принципами:

6.1.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

6.1.2. Цели обработки персональных данных соответствуют полномочиям администрации города Кемерово.

6.1.3. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют целям обработки персональных данных.

6.1.4. Достоверность персональных данных, их актуальность и достаточность для целей обработки, недопустимость обработки избыточных по отношению к целям сбора персональных данных.

6.1.5. Ограничение обработки персональных данных при достижении конкретных и законных целей, запрет обработки персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных.

6.1.6. Запрет объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

6.1.7. Осуществление хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем это требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен действующим законодательством. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

7. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.

7.1. Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

7.1.1. Назначением ответственного за организацию обработки персональных данных.

7.1.2. Утверждением первым заместителем Главы города локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений (см.п.3.2.).

7.1.3. Осуществлением внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

7.1.4. Ознакомлением работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и обучением указанных сотрудников.

7.1.5. Выполнением требований, установленных постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации" при обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации.

7.1.6. Применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

7.1.7. Учетом машинных носителей персональных данных.

7.1.8. Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер.

7.1.9. Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

7.1.10. Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых в информационной системе персональных данных.

8. Права субъектов персональных данных.

8.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных.

8.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора, который их обрабатывает, уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть призваны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

8.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору. Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

8.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

8.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

9. Контактная информация.

Ответственным за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных администрации города Кемерово назначен заместитель начальника отдела информационных технологий Баев Андрей Петрович тел. (3842) 36-95-03.

10. Заключительные положения.

10.1. Настоящая Политика утверждается заместителем Главы города, руководителем аппарата администрации города Кемерово.

10.2. Политика подлежит пересмотру в случае изменения законодательства РФ.