

КЕМЕРОВО

Городская газета

№ 15 (1488) Вторник, 1 марта 2016

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования

(Постановление администрации города Кемерово № 350 от 24.02.2016)

В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Кемерово от 14.01.2016 № 45 «О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования», ст. 33 Правил землепользования и застройки в городе Кемерово, утвержденным постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.11.2006 № 75, на основании рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово о предоставлении разрешения на условно раз-

решенный вид использования

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 42:24:0301011:898 и объекта капитального строительства с кадастровым номером 42:24:0301011:5981, расположенных в Кировском районе города Кемерово, ул. Аллейная, д. 3, капитальный гараж № 9218 – «магазины» (заявители Богачев Р.А., Борисов В.П.), зона многоэтажной жилой застройки (Ж1).

2. Комитету по работе со средствами массовой информации

(Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

В.К. ЕРМАКОВ,
глава города.

Об условиях приватизации нежилого помещения, расположенного по адресу: г. Кемерово, ул. Космическая, д. 8

(Постановление администрации города Кемерово № 351 от 24.02.2016)

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», положением «О порядке приватизации муниципального имущества города Кемерово», утвержденным решением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.04.2015 № 403, Прогнозным планом приватизации муниципального имущества города Кемерово на 2016 год, утвержденным решением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 23.12.2015 № 444,

1. Утвердить условия приватизации нежилого помещения общей площадью 120,5 кв. м, расположенного по адресу: г. Кемерово, ул. Космическая, д. 6.

1.1. Установить обременение имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в виде сервитута.

1.2. Предусмотреть в договоре обязанность покупателя обеспечить беспрепятственный доступ:

- представителям эксплуатационных и контролирующих организаций – к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления;

- к помещениям за пределами имущества, если доступ к ним возможен только через площадь имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

1.3. Установить способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе.

1.4. Установить форму подачи предложений о цене – открытая.

1.5. Установить начальную цену нежилого помещения в соответствии с отчетом об оценке рыночной стоимости в размере 1 227 896 (один миллион двести двадцать семь тысяч восемьсот девяносто шесть) рублей, с учетом НДС.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово О.А. Казаченко.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

Об условиях приватизации нежилого помещения, расположенного по адресу: г. Кемерово, ул. Красноармейская, д. 93

(Постановление администрации города Кемерово № 352 от 24.02.2016)

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», положением «О порядке приватизации муниципального имущества города Кемерово», утвержденным решением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.04.2015 № 403, Прогнозным планом приватизации муниципального имущества города Кемерово на 2016 год, утвержденным решением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 23.12.2015 № 444,

1. Утвердить условия приватизации нежилого помещения общей площадью 149,1 кв. м, расположенного по адресу: г. Кемерово, ул. Красноармейская, д. 93:

1.1. Установить обременение имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в виде сервитута;

1.2. Предусмотреть в договоре обязанность покупателя обеспечить беспрепятственный доступ:

- представителям эксплуатационных и контролирующих организаций – к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления;

- к помещениям за пределами имущества, если доступ к ним возможен только через площадь имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления;

1.3. Установить способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе;

1.4. Установить форму подачи предложений о цене – открытая;

1.5. Установить начальную цену нежилого помещения в соответствии с отчетом об оценке рыночной стоимости в размере 1 554 127 (один миллион пятьсот пятьдесят четыре тысячи сто двадцать семь) рублей с учетом НДС.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово О.А. Казаченко.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

Об условиях приватизации нежилого помещения, расположенного по адресу: г. Кемерово, просп. Кузнецкий, д. 32

(Постановление администрации города Кемерово № 353 от 24.02.2016)

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», положением «О порядке приватизации муниципального имущества города Кемерово», утвержденным решением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.04.2015 № 403, Прогнозным планом приватизации муниципального имущества города Кемерово на 2016 год, утвержденным решением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 23.12.2015 № 444,

1. Утвердить условия приватизации нежилого помещения общей площадью 211,4 кв. м, расположенного по адресу: г. Кемерово, просп. Кузнецкий, д. 32.

1.1. Установить обременение имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в виде сервитута.

1.2. Предусмотреть в договоре обязанность покупателя обеспечить беспрепятственный доступ:

- представителям эксплуатационных и контролирующих организаций – к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления;

- к помещениям за пределами имущества, если доступ к ним возможен только через площадь имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

1.3. Установить способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе.

1.4. Установить форму подачи предложений о цене – открытая.

1.5. Установить начальную цену нежилого помещения в соответствии с отчетом об оценке рыночной стоимости в размере 3 520 181 (три миллиона пятьсот двадцать тысяч сто восемьдесят один) рубль, с учетом НДС.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово О.А. Казаченко.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

ПОДПИШИСЬ НА ГАЗЕТУ «КЕМЕРОВО» И ПОЛУЧИ ПОДАРКИ!

ВТОРНИК

официальные документы,
от 8 страниц, печать черно-белая

ПЯТНИЦА

от 16 страниц, печать цветная

Редакционная
подписка
на II полугодие
2016 года

Подарки
всем
подписчикам

Сувенирная кружка
с видом города



Сувенирный магнит
к Дню шахтера-2016



Подробности акции – на нашем сайте www.kmtnews.ru в разделе «Подписка». По вопросам подписки обращайтесь по тел. 58-10-05 или rk@kmtnews.ru

Об условиях приватизации нежилого помещения, расположенного по адресу: г. Кемерово, бульв. Строителей, д. 12

(Постановление администрации города Кемерово № 354 от 24.02.2016)

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением «О порядке приватизации муниципального имущества города Кемерово», утвержденным решением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.04.2015 № 403, Прогнозным планом приватизации муниципального имущества города Кемерово на 2016 год, утвержденным решением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 23.12.2015 № 444,

1. Утвердить условия приватизации нежилого помещения общей площадью 124,9 кв. м, расположенного по адресу: г. Кемерово, бульв. Строителей, д. 12.

1.1. Установить обременение имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в виде сервитута.

1.2. Предусмотреть в договоре обязанность покупателя обеспечить беспрепятственный доступ:

- представителям эксплуатационных и контролирующих организаций – к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления;

- к помещениям за пределами имущества, если доступ к ним возможен только через площадь имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

1.3. Установить способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе.

1.4. Установить форму подачи предложений о цене – открытая.
1.5. Установить начальную цену нежилого помещения в соответствии с отчетом об оценке рыночной стоимости в размере 3 122 290 (три миллиона сто двадцать две тысячи двести девяносто) рублей, с учетом НДС.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово О.А. Казаченко.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О внесении изменений в отдельные правовые акты

(Постановление администрации города Кемерово № 355 от 24.02.2016)

В целях организации работы управления городского развития администрации города Кемерово и управления дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Кемерово в области дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения

1. Внести изменения в постановление администрации города Кемерово от 23.04.2010 № 32 «О Положении об управлении городского развития администрации города Кемерово» (далее – постановление):

1.1. Пункт 2.9 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.9. Организация проектирования, строительства, реконструкции и капитального ремонта муниципальных объектов капитального строительства, объектов муниципального жилищного фонда, объектов инженерной (коммунальной) инфраструктуры, в том числе муниципаль-

ных сетей инженерно-технического обеспечения, объектов социально-культурного назначения, автомобильных дорог местного значения. Обеспечение участия в долевом строительстве многоквартирных домов с использованием бюджетных средств».

2. Внести изменения в постановление администрации города Кемерово от 09.07.2012 № 996 «Об управлении дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Кемерово»:

2.1. Пункт 3.4.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.4.3. Организация осуществления деятельности по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения, включая защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, элементы обустройства автомобильных дорог;

создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест) на территории городского округа, а также осуществление контроля за надлежащим выполнением перечисленных работ и обеспечение их приемки».

3. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина, заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства О.В. Ивлева.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 23.05.2012 № 682

«Об утверждении состава комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав»

(Постановление администрации города Кемерово № 356 от 24.02.2016)

В целях повышения эффективности работы комиссий города Кемерово по делам несовершеннолетних и защите их прав, на основании пункта 2.1 Положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа или муниципального района Кемеровской области, утвержденного постановлением коллегии администрации Кемеровской области от 28.12.2010 № 578,

1. Внести следующие изменения в постановление администрации города Кемерово от 23.05.2012 № 682 «Об утверждении состава комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав» (далее – постановление):

1.1. В приложении № 1 к постановлению:

1.1.1. Вывести из состава комиссии города Кемерово по делам несовершеннолетних и защите их прав по Ленинскому району Болоховца Юрия Ивановича;

1.1.2. Ввести в состав комиссии города Кемерово по делам несо-

вершеннолетних и защите их прав по Ленинскому району в качестве членов комиссии (по согласованию):

- Прудникова Сергея Викторовича, заместителя начальника отдела полиции «Ленинский» управления МВД России по городу Кемерово;

- Шевченко Юрия Александровича, руководителя следственного отдела по Ленинскому району города Кемерово СУ СК России по Кемеровской области;

1.2. В приложении № 4 к постановлению должность председателя комиссии Березовского Дмитрия Вячеславовича читать как «заместитель главы города, начальник территориального управления Заводского района администрации города Кемерово»;

1.3. В приложении № 5 к постановлению:

1.3.1. Вывести из состава комиссии города Кемерово по делам несовершеннолетних и защите их прав по Рудничному району Рублеву Елену Викторовну, Пудинич Наталью Валерьевну;

1.3.2. Ввести в состав комиссии города Кемерово по делам несо-

вершеннолетних и защите их прав по Рудничному району Антонову Наталью Анатольевну, заведующую детской поликлиникой № 2 МБУЗ «Детская клиническая больница № 2», в качестве члена комиссии;

1.4. В приложении № 7 к постановлению должность председателя комиссии Щегербаевой Светланы Александровны читать как «заместитель главы города, начальник территориального управления жилых районов Кедровка, Промышленновский администрации города Кемерово».

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 21.05.2015 № 1239

«О создании и использовании муниципальных резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в городе Кемерово»

(Постановление администрации города Кемерово № 357 от 24.02.2016)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 № 1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь ст. 45 Устава города Кемерово,

1. Внести изменения в постановление администрации города Кемерово от 21.05.2015 № 1239 «О создании и использовании муниципальных резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в городе Кемерово»:

1.1. Абзац 3 пункта 3 исключить.

1.2. Абзац 5 пункта 3 исключить.

1.3. Приложение № 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации

(Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам правоохранительных органов, противопожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям Г.Г. Перекрестова.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 357 от 24.02.2016

Номенклатура и объем муниципальных резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в городе Кемерово

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Количество
1.	Сухие пайки (на 50 чел. на 3 дня)		
1.1.	Консервы мясные	банка	150
1.2.	Консервы мясорастительные	банка	150
1.3.	Печенье	кг	6
1.4.	Чай	кг	0,3
1.5.	Пакет полиэтиленовый	шт.	150
2.	Продовольствие для питания (на 50 чел. на 4 дня)		
2.1.	Хлеб белый из пшеничной муки 1-го сорта	кг	25
2.2.	Хлеб из смеси муки ржаной обдирной и пшеничной муки 1-го сорта	кг	25
2.3.	Мука пшеничная 2-го сорта	кг	3
2.4.	Крупа разная	кг	12
2.5.	Макаронные изделия	кг	4
2.6.	Молоко и молокопродукты	л/кг	40
2.7.	Мясопродукты	кг	24
2.8.	Рыбопродукты	кг	5
2.9.	Жиры	л/кг	6
2.10.	Сахар	кг	8
2.11.	Картофель	кг	60
2.12.	Овощи	кг	24
2.13.	Соль	кг	4
2.14.	Чай	кг	0,4
2.15.	Детское питание (молочные смеси) на 10 человек на 7 дней	кг	4
2.16.	Пюре мясное для детского питания на 10 человек на 7 дней	банка	70
2.17.	Пюре фруктовое/овощное для детского питания на 10 человек на 7 дней	банка	70
2.18.	Вода питьевая	литр	1750

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Количество
2.19.	Посуда одноразовая (2-разовое питание на 7 суток):		
	- кружка	шт.	700
	- ложка	шт.	700
	- вилка	шт.	700
	- тарелка	шт.	1400
3.	Запасы иных материальных ресурсов, в том числе вещевое имущество и предметы первой необходимости (на 50 человек)		
3.1.	Одежда верхняя теплая:		
	- куртка взрослая	шт.	1
	- куртка детская	шт.	1
	- комбинезон детский	шт.	1
3.2.	Одежда летняя:		
	- футболка взрослая	шт.	1
	- костюм спортивный взрослый	шт.	1
	- футболка х/б детская	шт.	1
	- колготки х/б детские	шт.	1
	- костюм спортивный детский	шт.	1
3.3.	Белье нательное:		
	- белье взрослое	комплект	2
	- белье детское	комплект	1
	- носки	пар	10
3.4.	Обувь:		
	- спортивная (кроссовки)	пар	1
	- сапоги резиновые	пар	1
	- ботинки/сапоги утепленные	пар	1
3.5.	Перчатки, варежки	пар	10
3.6.	Головной убор (шапка трикотажная)	шт.	10
3.7.	Мыло хозяйственное	шт.	50
3.8.	Моющее средство	кг	25

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Количество
3.9.	Спички	коробка	25
3.10.	Термос для горячей пищи (10 – 20 л)	шт.	4
3.11.	Чайник металлический	шт.	5
3.12.	Свеча парафиновая	шт.	100
3.13.	Ведро	шт.	10
3.14.	Канистра на 20 л	шт.	1
3.15.	Раскладушка	шт.	50
3.16.	Полотенце (вафельное)	шт.	50
3.17.	Матрац	шт.	50
3.18.	Одеяло/плед	шт.	50
3.19.	Подушка	шт.	50
3.20.	Постельные принадлежности	комплект	50
3.21.	Средства личной гигиены:		
	- зубная щетка	шт.	50
	- зубная паста	шт.	50
4.	Строительные материалы		
4.1.	Гвозди разных размеров	кг	1
5.	Горюче-смазочные материалы		
5.1.	Дизельное топливо	л	20
6.	Медикаменты		
6.1.	Укладки для оказания первой помощи со средствами перевязочными гемостатическими стерильными на основе целюлита, гидрогелевыми противоожоговыми стерильными на основе аллюксизантола и др.	шт.	10

Объем муниципальных резервов материальных ресурсов рассчитан исходя из классификации чрезвычайных ситуаций, приведенной в постановлении Правительства РФ от 21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,
начальник управления делами.

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 30.11.2012 № 2317 «О местах проведения ярмарок»

(Постановление администрации города Кемерово № 360 от 24.02.2016)

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», во исполнение постановления коллегии администрации Кемеровской области от 02.09.2010 № 377 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров на них, за исключением случаев, когда организатором ярмарки является федеральный орган государственной власти, а также требований к

организации продажи товаров на ярмарках», руководствуясь Уставом города Кемерово,

1. Внести изменения в постановление администрации города Кемерово от 30.11.2012 № 2317 «О местах проведения ярмарок»:

1.1. Приложение читать в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации

(Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономическим вопросам М.В. Нестерова.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 360 от 24.02.2016

Перечень мест проведения ярмарок

Table with columns: № п/п, Местонахождение (адрес) площадки для проведения ярмарки, Тип ярмарки, Предельные сроки проведения ярмарки. Contains 35 rows of data.

Table with columns: № п/п, Местонахождение (адрес) площадки для проведения ярмарки, Тип ярмарки, Предельные сроки проведения ярмарки. Contains 40 rows of data.

А.И. НАЗАРОВА,

заместитель начальника управления делами – начальник организационного отдела.

О Положении об отделе по работе с правоохранительными органами и противопожарными службами администрации города Кемерово

(Постановление администрации города Кемерово № 364 от 25.02.2016)

В соответствии с постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 27.01.2006 № 308 «Об утверждении структуры администрации города Кемерово», распоряжением главы города от 07.04.2006 № 1297 «О требованиях к структуре и содержанию положения о структурном подразделении администрации города Кемерово, утверждаемого главой города» и руководствуясь статьей 45 Устава города Кемерово,

1. Утвердить Положение об отделе по работе с правоохранительными органами и противопожарными службами администрации города Кемерово (далее – Положение) согласно приложению № 1.

2. Утвердить структуру отдела по работе с правоохранительными органами и противопожарными службами администрации города Кемерово согласно приложению № 2.

3. Считать утратившими силу:

3.1. Постановление главы города от 21.11.2007 № 165 «О Положении об отделе по работе с правоохранительными органами и противопожарными службами администрации города Кемерово»;

3.2. Постановление главы города от 23.07.2008 № 120 «О внесении изменения в постановление главы города от 21.11.2007 № 165 «О Положении об отделе по работе с правоохранительными органами

и противопожарными службами администрации города Кемерово».

4. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать данное постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам правоохранительных органов, противопожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям Г.Г. Перекрестова.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Кемерово № 364 от 25.02.2016

Положение об отделе по работе с правоохранительными органами и противопожарными службами администрации города Кемерово

1. Общие положения

1.1. Отдел по работе с правоохранительными органами и противопожарными службами администрации города Кемерово (далее по тексту – Отдел) является самостоятельным функциональным структурным подразделением администрации города и подчиняется заместителю главы города по вопросам правоохранительных органов, противопожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Кемеровской области, Уставом города Кемерово, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово и настоящим Положением.

1.3. Отдел в своей работе взаимодействует с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, правоохранительными органами и противопожарными службами, общественными формированиями правоохранительной направленности и общественными объединениями граждан, принимающих участие в обеспечении пожарной безопасности, функциональными и структурными подразделениями администрации города Кемерово, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от форм собственности и ведомственного подчинения, расположенными на территории города Кемерово.

печении пожарной безопасности, функциональными и структурными подразделениями администрации города Кемерово, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от форм собственности и ведомственного подчинения, расположенными на территории города Кемерово.

1.4. Отдел имеет бланки со своим наименованием, адресом его местонахождения и контактными телефонами, электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и факсимильную связь.

1.5. Полное наименование Отдела: отдел по работе с правоохранительными органами и противопожарными службами администрации города Кемерово.

1.6. Местонахождение Отдела: 650000, Россия, город Кемерово, проспект Советский, дом 54.

2. Основные задачи Отдела

2.1. Организация взаимодействия структурных подразделений администрации города Кемерово с правоохранительными органами и противопожарными службами, общественными формированиями правоохранительной направленности и общественными объединениями граждан, принимающих участие в обеспечении пожарной безопасности.

2.2. Участие в реализации государственной политики в сфере охраны общественного порядка и общественной безопасности, обеспечения пожарной безопасности, противодействия экстремизму и терроризму, профилактики правонарушений.

2.3. Совершенствование деятельности общественных формирований правоохранительной направленности и общественных объединений граждан, принимающих участие в обеспечении пожарной безопасности на территории города Кемерово.

2.4. Оперативное информационное обеспечение главы города по вопросам состояния охраны общественного порядка и общественной безопасности, обеспечения первичных мер пожарной безопасности, противодействия экстремизму и терроризму, профилактики правонарушений и соблюдения законности на территории городского округа.

3. Основные функции Отдела

3.1. Обеспечивает взаимодействие между правоохранительными органами и противопожарными службами, общественными формированиями правоохранительной направленности и общественными объединениями граждан, принимающими участие в обеспечении пожарной безопасности, функциональными и структурными подразделениями администрации города Кемерово, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от форм собственности и

ведомственного подчинения, расположенными на территории города Кемерово, по исполнению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в сфере охраны общественного порядка и общественной безопасности, обеспечения первичных мер пожарной безопасности, противодействия экстремизму и терроризму, профилактики правонарушений и соблюдения законности на территории городского округа.

3.2. Разрабатывает программы и мероприятия по обеспечению реализации мер в сфере охраны общественного порядка и общественной безопасности, обеспечения первичных мер пожарной безопасности, противодействия экстремизму и терроризму, профилактики правонарушений и соблюдения законности на территории города Кемерово, оказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создания условий для деятельности народных дружин.

3.3. Анализирует и обобщает сведения о состоянии охраны общественного порядка и общественной безопасности, обеспечения первичных мер пожарной безопасности, противодействия экстремизму и терроризму, профилактики правонарушений и соблюдения законности на территории городского округа, разрабатывает предложения по повышению безопасности и укреплению правопорядка.

3.4. Готовит для главы города информацию и обобщенные сведения о состоянии криминальной обстановки, нарушениях общественного порядка, состоянии пожарной безопасности, зарегистрированных пожарах и возгораниях, а также иных происшествиях, результатах служебной деятельности правоохранительных органов и противопожарных служб, деятельности общественных формирований правоохранительной и противопожарной направленности.

3.5. Организует работу по оказанию поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, созданию условий для деятельности народных дружин.

3.6. Организует рассмотрение жалоб граждан на действия (бездействие) работников правоохранительных органов и противопожарных служб, обращений и сообщений граждан о правонарушениях и преступлениях.

4. Права и обязанности Отдела

4.1. Отдел имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, правоохранительных органов и противопожарных служб, общественных формирований правоохранительной и противопожарной направленности, функциональных и структурных подразделений администрации города Кемерово, предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности и ведомственного подчинения, расположенных на территории города Кемерово, сведения, аналитический материал,

документы, необходимые для принятия решений главой города, а также информацию об их деятельности, необходимую для выполнения возложенных на Отдел функций.

4.1.2. Организовать проведение совещаний и рабочих встреч представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, правоохранительных органов и противопожарных служб, общественных формирований правоохранительной и противопожарной направленности, функциональных и структурных подразделений администрации города Кемерово по вопросам, связанным с исполнением возложенных на Отдел функций.

4.1.3. Принимать участие в организации и проведении мероприятий по охране общественного порядка и общественной безопасности, обеспечении первичных мер пожарной безопасности, противодействию экстремизму и терроризму, профилактике правонарушений и соблюдении законности, проводимых органами городского самоуправления.

4.1.4. Привлекать (по согласованию) должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, правоохранительных органов и противопожарных служб, общественных формирований правоохранительной и противопожарной направленности, функциональных и структурных подразделений администрации города Кемерово, муниципальных учреждений к работе в составе межведомственных комиссий и рабочих групп для решения вопросов, связанных с исполнением возложенных на Отдел функций и задач, для отчетов о результатах служебной деятельности по охране общественного порядка и общественной безопасности, обеспечении первичных мер пожарной безопасности, противодействию экстремизму и терроризму, профилактике правонарушений и соблюдении законности на территории города Кемерово.

4.1.5. Вносить на рассмотрение главы города проекты правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

4.1.6. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.2. Отдел обязан:

4.2.1. В своей деятельности соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Кемеровской области, Устава города и иных нормативно-правовых актов органов местного самоуправления.

4.2.2. Организовать свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

4.2.3. Обеспечивать надлежащее выполнение возложенных на него настоящим Положением функций и задач.

5. Организация деятельности Отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник Отдела, который назначается на должность и освобождается от должности главой города в соответствии с действующим трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

5.2. Начальник Отдела:

5.2.1. В своей деятельности подотчетен и подконтролен заместителю главы города по вопросам правоохранительных органов, противопожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям и осуществляет непосредственное руководство деятельностью Отдела в соответствии с настоящим Положением.

5.2.2. Распределяет обязанности между работниками Отдела, утверждает должностные инструкции работников Отдела.

5.2.3. Осуществляет координацию деятельности работников Отдела в выполнении возложенных на них задач и функций, принимает меры по поддержанию и соблюдению трудовой дисциплины.

5.2.4. Вносит на рассмотрение главе города предложения о численности Отдела.

5.2.5. Решает в соответствии с действующим законодательством вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы работниками Отдела.

5.2.6. Ведет служебную переписку в соответствии с компетенцией Отдела.

5.2.7. Визирует проекты правовых актов по вопросам, касающимся деятельности Отдела.

5.2.8. Обеспечивает подготовку и представление отчетов о деятельности Отдела.

5.2.9. Осуществляет контроль за исполнением правовых и распорядительных документов, поручений главы города, относящихся к компетенции Отдела.

5.3. Штатная структура Отдела состоит из начальника Отдела, консультанта-советника Отдела и двух главных специалистов Отдела.

5.4. Назначение на должность и освобождение от должности сотрудников Отдела, применение мер поощрения и дисциплинарных взысканий, предоставление отпусков осуществляются заместителем главы города по вопросам правоохранительных органов, противопожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям по представлению начальника Отдела.

5.5. На сотрудников Отдела распространяется действие законодательства о труде с особенностями, установленными законодательством о муниципальной службе.

6. Ответственность

6.1. Отдел несет ответственность перед главой города за достоверность и оперативность предоставленной информации, за своевременность исполнения поручений.

6.2. Персональная ответственность возложена на начальника Отдела.

6.3. Степень ответственности работников Отдела устанавливается их должностными инструкциями.

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,
начальник управления делами.

Приложение № 2 к постановлению администрации города Кемерово № 364 от 25.02.2016

Структура отдела по работе с правоохранительными органами и противопожарными службами администрации города Кемерово



В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА, начальник управления делами.

О введении временного ограничения движения

в период возникновения неблагоприятных природно-климатических условий в 2016 году

(Постановление администрации города Кемерово № 365 от 25.02.2016)

В соответствии со ст. 30 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ст. 14 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства РФ от 16.11.2009 № 934 «О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам РФ», постановлением коллегии администрации Кемеровской области от 18.08.2011 № 388 «Об утверждении порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения Кемеровской области», постановлением администрации города Кемерово от 17.02.2016 № 307 «О размере вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Кемерово», в связи со снижением несущей способности конструктивных элементов автомобильной дороги, вызванной их переувлажнением,

1. Ввести в весенний период с 28.03.2016 по 26.04.2016 на автомобильных дорогах города Кемерово временное ограничение движения транспортных средств с грузом или без груза, нагрузки на оси которых превышают следующие значения: 6 тонн на одну ось автотранспортного средства; 5 тонн на каждую ось двусосной тележки автотранспортного средства; 4 тонны на каждую ось трехосной тележки автотранспортного средства. Габаритные параметры транспортных средств определяются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2011 № 272 «Об утверждении правил перевозок грузов автомобильным транспортом».

Временное ограничение движения в указанный период не распространяется:

- на международные перевозки грузов;
- на пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;
- на перевозки продуктов питания, животных, корма для живот-

ных, лекарственных препаратов, топлива (бензин, дизельное топливо, судовое топливо, топливо для реактивных двигателей, топочный мазут, газообразное топливо), семенного фонда, удобрений, почты и почтовых грузов;

- на транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ;
- на транспортные средства Министерства обороны Российской Федерации.

2. В период введения временного ограничения движение по автомобильным дорогам города Кемерово транспортных средств с грузом или без груза, нагрузки на оси которых превышают предельно допустимые значения, установленные п. 1 настоящего постановления, осуществляется при условии получения специального разрешения, выдаваемого администрацией города Кемерово, и возмещения владельцами таких транспортных средств вреда, причиняемого автомобильным дорогам, в размере, предусмотренном постановлением администрации города Кемерово от 17.02.2016 № 307 «О размере вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Кемерово».

3. В период введения временного ограничения движение по автомобильным дорогам транзитного транспорта, нагрузки на оси которого превышают предельно допустимые значения, установленные п. 1 настоящего постановления, осуществляется при условии возмещения владельцами таких транспортных средств вреда, причиняемого автомобильным дорогам, в размере, предусмотренном постановлением администрации города Кемерово от 17.02.2016 № 307 «О размере вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Кемерово», а также при условии согласования с администрацией города Кемерово маршрута движения такого транспортного средства. Транспорт, перевозящий грузы из пригородных зон для нужд организаций, расположенных в черте города, не является транзитным.

4. Рекомендовать отделу Государственной инспекции безопасности

дорожного движения УМВД России по г. Кемерово (Д.Г. Волков) обеспечить контроль за соблюдением режима ограничения движения и весовой контроль транспортных средств, осуществляющих перевозку тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городского округа.

5. МБУ «Центр организации дорожного движения» (В.И. Вильчиков):

5.1. Разработать и согласовать схему временных дорожных знаков с ОГИБДД УМВД России по г. Кемерово и передать схему в управление дорожного хозяйства и благоустройства.

5.2. Обеспечить взвешивание транспортных средств, осуществляющих перевозку тяжеловесных грузов.

5.3. Обеспечить контроль за установкой дорожных знаков согласно схеме размещения временных знаков.

6. Управлению дорожного хозяйства и благоустройства (Л.Н. Логунова):

6.1. Принять меры по организации дорожного движения путем установления дорожных знаков согласно схеме размещения временных знаков.

6.2. Обеспечить направление информации о введении временного ограничения движения транспортных средств, осуществляющих перевозку тяжеловесных грузов в городе Кемерово, в государственные контрольные и надзорные органы.

7. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова):

7.1. Опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7.2. Обеспечить через средства массовой информации информирование пользователей автомобильными дорогами о введении ограничения движения и сроках такого ограничения.

8. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования и действует по 26.04.2016 включительно.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства О.В. Ивлева.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам города Кемерово в период возникновения неблагоприятных природно-климатических условий в летний период 2016 года

(Постановление администрации города Кемерово № 366 от 25.02.2016)

В соответствии с ч. 1 ст. 30 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные

законодательные акты Российской Федерации», постановлением коллегии администрации Кемеровской области от 18.08.2011 № 388 «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений

или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения Кемеровской области», в связи со снижением несущей способности

конструктивных элементов автомобильных дорог общего пользования местного значения, вызванным превышением допустимых температур,

1. Ввести временное ограничение движения для транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных грузов, по автомобильным дорогам с асфальтобетонным покрытием в летний период с 20 мая по 31 августа 2016 года при значениях дневной температуры воздуха свыше 32 градусов Цельсия по данным Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды.

2. В период действия ограничения, при значениях дневной температуры воздуха свыше 32 градусов Цельсия, водителям транспортных средств, осуществляющим перевозки тяжеловесных грузов по автодорогам общего пользования местного значения с асфальтобетонным покрытием, разрешено передвигаться с 21-00 до 09-00.

3. Рекомендовать отделу Государственной инспекции безопасности дорожного движения УМВД России по г. Кемерово (Д.Г. Волков) обеспечить контроль за соблюдением режима ограничения движения по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городского округа с асфальтобетонным покрытием.

4. МБУ «Центр организации дорожного движения» (В.И. Вильчиков) обеспечить взвешивание транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения с асфальтобетонным покрытием.

5. Управлению дорожного хозяйства и благоустройства (Л.Н. Логунова) обеспечить направление информации о введении временного ограничения движения транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных грузов в городе Кемерово, в Федеральное

дорожное агентство РФ и департамент жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кемеровской области для ее размещения на соответствующих официальных сайтах в сети Интернет.

6. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства О.В. Ивлева.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 29.03.2013 № 977 «Об утверждении проекта планировки (после корректировки) и проекта межевания территории микрорайона № 12/1 Центрального района города Кемерово»

(Постановление администрации города Кемерово № 367 от 25.02.2016)

В соответствии со ст. 7 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», ст. 45 Устава города Кемерово

1. Внести в постановление администрации города Кемерово от 29.03.2013 № 977 «Об утверждении проекта планировки (после корректировки) и проекта межевания территории микрорайона № 12/1 Центрального района города Кемерово» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Дополнить постановление пунктом 1.1 следующего содержания:
«1.1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 42:24:0501010:14 по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Сибирская, 42, с «другие административно-управленческие и общественные объекты» на «бытовое обслуживание».

1.2. В приложении к постановлению пункт 48 изложить в следующей редакции:

48	42:24:0501010:14	Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Сибирская, 42	для размещения автомойки для легкого автотранспорта	бытовое обслуживание	945, 83
----	------------------	---	---	----------------------	---------

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 27.11.2015 № 2850 «О порядке осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности главы города, администрации города Кемерово»

(Постановление администрации города Кемерово № 368 от 25.02.2016)

В целях обеспечения исполнения положений Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

1. Внести в постановление администрации города Кемерово от 27.11.2015 № 2850 «О порядке осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности главы города, администрации города Кемерово» следующие изменения:

1.1. В пунктах 1.1, 1.2, 1.3 слово «осуществляется» заменить словом «выполняется».

1.2. Пункты 3, 4 считать пунктами 4, 5 соответственно.

1.3. Дополнить пунктом 3 следующего содержания:
«3. Признать утратившим силу постановление администрации города Кемерово от 19.03.2013 № 822 «О порядке осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности главы города, администрации города Кемерово».

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города О.В. Турбаба.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 05.03.2012 № 167 «Об установлении тарифов на услуги муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 1»

(Постановление администрации города Кемерово № 369 от 25.02.2016)

В соответствии со статьей 17 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 26.02.2006 № 323 «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений», статьей 45 Устава города Кемерово

1. Внести изменения в постановление администрации города Кемерово от 05.03.2012 № 167 «Об установлении тарифов на услуги муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 1» (далее – постановление):

1.1. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:
«3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова».

1.2. Дополнить пункт 1.1. «Посещение плавательного бассейна» раздела I. «Оздоровительные услуги» приложения к постановлению строками следующего содержания:

Дети дошкольного (с 3 лет) и школьного возраста (спорткомплекс, ул. Нахимова, 248)	150,0	80,0	-	-	-	-	-	-	-	-
Студенты (очная форма обучения), инвалиды, пенсионеры (спорткомплекс, ул. Нахимова, 248)	200,0	110,0	-	-	-	-	-	-	-	-
Взрослое население (спорткомплекс, ул. Нахимова, 248)	250,0	150,0	-	-	-	-	-	-	-	-

1.3. Дополнить подпункт 1.1.3. «Предоставление взрослого бассейна» пункта 1.1. «Посещение плавательного бассейна» раздела I. «Оздоровительные услуги» приложения к постановлению строкой следующего содержания:

Все категории населения (спорткомплекс, ул. Нахимова, 248)	1000,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
--	--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1.4. Дополнить подпункт 1.1.4. «Персональные занятия с тренером» пункта 1.1. «Посещение плавательного бассейна» раздела I. «Оздоровительные услуги» приложения к постановлению строкой следующего содержания:

Взрослое население (спорткомплекс, ул. Нахимова, 248)	750,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
---	-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1.5. Дополнить приложение к постановлению в разделе «I. Оздоровительные услуги» подпунктом 1.1.7 следующего содержания:

1.1.7 Аквааэробика – занятия с тренером (группа от 4 человек)										
Взрослое население (спорткомплекс, ул. Нахимова, 248)	400,0	-	-	1 320,0	-	2 080,0	-	-	-	-

1.6. Дополнить пункт 1.2 «Дополнительные услуги» раздела «I. Оздоровительные услуги» приложения к постановлению подпунктом 1.2.7 следующего содержания:

1.2.7. Безлимитная услуга «Всё включено» (бассейн, сауна, тренажерный зал, фитнес-зал), все категории населения (спорткомплекс, ул. Нахимова, 248)										
- без тренера	чел.			750,0						
- с тренером	чел.			1 950,0						

1.7. Дополнить пункт 2.1. «Посещение спортивных залов» раздела «II. Спортивные услуги» приложения к постановлению подпунктом 2.1.11 следующего содержания:

2.1.11. Спортивные танцы (групповые занятия для детей)										
Абонемент на 8 посещений	дети до 7 лет	чел.		1 280,0		1 280,0				

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать данное постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

КРУЖКИ С ВИДАМИ ГОРОДА 150 руб./шт. 58-10-05

Разнообразные варианты
Закажи на сайте
www.kmgnews.ru

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 30.04.2013 № 1337 «О создании комиссии по развитию информационного общества, формированию элементов электронного правительства, по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по организации государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»

(Постановление администрации города Кемерово № 370 от 25.02.2016)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», со ст. 45 Устава города Кемерово

1. Внести изменения в постановление администрации города Кемерово от 30.04.2013 № 1337 «О создании комиссии по развитию информационного общества, формированию элементов электронного правительства, по повышению качества предоставления госу-

дарственных и муниципальных услуг, в том числе по организации государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» (далее – постановление);

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А.Дубкова) опубликовать данное постановление в газете «Кемерово»

и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города по экономическим вопросам М.В. Нестерова.

В.К. ЕРМАКОВ,
глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 370 от 25.02.2016

Состав комиссии по развитию информационного общества, формированию элементов электронного правительства, по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по организации государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»

Председатель комиссии:

Нестеров Максим Валерьевич – заместитель главы города по экономическим вопросам.

Заместитель председателя комиссии:

Трепья Сергей Анатольевич – начальник управления экономического развития.

Секретарь комиссии:

Новикова Евгения Вениаминовна – консультант-советник управления экономического развития.

Члены комиссии:

Березовский Дмитрий Вячеславович – заместитель главы города, начальник территориального управления Заводского района;

Викулова Ирина Юрьевна – начальник финансового управления;

Глебова Татьяна Михайловна – начальник отдела информационных технологий;

Дашковская Наталья Юрьевна – заместитель начальника управления образования;

Демидова Светлана Александровна – председатель юридического комитета;

Дубкова Екатерина Алексеевна – председатель комитета по работе со средствами массовой информации;

Захарова Наталья Ивановна – заместитель главы города, начальник территориального управления Ленинского района;

Ивлев Олег Валериевич – заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства;

Казаченко Ольга Алексеевна – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово;

Калинин Андрей Владимирович – заместитель главы города, начальник управления городского развития;

Карасева Ольга Юрьевна – начальник управления культуры, спорта и молодежной политики;

Ковалев Юрий Павлович – заместитель главы города, начальник территориального управления ж.р. Лесная Поляна;

Коваленко Олег Владимирович – начальник управления здравоохранения;

Корелина Наталья Семеновна – председатель комитета по жилищным вопросам;

Костиков Виктор Сергеевич – начальник управления архитектуры и градостроительства;

Кошкин Вячеслав Николаевич – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства;

Куратов Евгений Михайлович – заместитель главы города, начальник территориального управления Кировского района;

Логунова Лариса Николаевна – начальник управления дорожного хозяйства и благоустройства;

Лямина Ирина Анатольевна – и.о. начальника управления потребительского рынка и развития предпринимательства;

Мисинг Ирина Викторовна – начальник архивного отдела;

Павлов Евгений Анатольевич – начальник управления социальной защиты населения;

Попов Иван Павлович – заместитель главы города по социальным вопросам;

Прозоров Сергей Сергеевич – директор МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Кемерово»;

Прудко Александр Леонидович – заместитель главы города, начальник территориального управления Рудничного района;

Самодумов Олег Юрьевич – заместитель главы города, начальник территориального управления Центрального района;

Сенчуков Николай Николаевич – заместитель председателя Кемеровского городского Совета народных депутатов (по согласованию);

Турбаба Ольга Владиславовна – первый заместитель главы города;

Щегербаева Светлана Александровна – заместитель главы города, начальник территориального управления ж.р. Кедровка, Промышленновский;

Юрьева Татьяна Юрьевна – начальник отдела социальных проектов и программ;

Яковлев Алексей Сергеевич – заместитель главы города, начальник территориального управления ж.р. Ягуновский, Пионер.

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,
начальник управления делами.

О признании публичных слушаний несостоявшимися и назначении повторных публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

(Постановление администрации города Кемерово № 378 от 26.02.2016)

В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, главой 8 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово», ст. 34 Правил землепользования и застройки в городе Кемерово, утвержденных постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.11.2006 № 75,

1. Признать публичные слушания, назначенные постановлением администрации города Кемерово от 11.01.2016 № 3 «О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства», несостоявшимися.

2. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 42:24:0201004:286, рас-

положенном в Ленинском районе города Кемерово, между жилыми домами № 67 и 69 на просп. Октябрьском, – сокращение минимальных отступов от границ земельного участка с 3 м до 0 м (заявитель Герасимов А.А.), зона делового, общественного и коммерческого назначения (О1).

3. Определить форму проведения публичных слушаний – проведение слушаний в органе городского самоуправления. Место проведения слушаний – зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово (г. Кемерово, ул. Красная, 9), дата проведения – 11.03.2016, время проведения – 10.30.

4. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово (А.В. Калинин) в составе согласно приложению к настоящему постановлению организовать проведение публичных слушаний в соответствии с постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово».

Кемерово».

5. Письменные предложения и замечания, касающиеся предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, принимаются по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, зал приема посетителей, по 10.03.2016 включительно в часы приема специалистов: понедельник, вторник, среда – с 9.00 до 12.00, четверг – с 14.00 до 17.00.

6. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 378 от 26.02.2016

Состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово

Председатель комиссии:

Калинин Андрей Владимирович – заместитель главы города, начальник управления городского развития.

Заместитель председателя:

Костиков Виктор Сергеевич – начальник управления архитектуры и градостроительства.

Члены комиссии:

Барыков Сергей Викторович – заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства;

Демидова Светлана Александровна – председатель юридического

комитета;

Захарова Наталья Ивановна – заместитель главы города, начальник территориального управления Ленинского района;

Ивлев Олег Валериевич – заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства;

Клемешова Наталья Викторовна – заведующая юридическим отделом управления архитектуры и градостроительства;

Ражев Олег Геннадьевич – заслуженный архитектор России, почетный архитектор России (по согласованию);

Рябинин Алексей Владимирович – заместитель начальника управ-

ления архитектуры и градостроительства;

Сенчуков Николай Николаевич – заместитель председателя Кемеровского городского Совета народных депутатов пятого созыва, председатель комитета по развитию городского хозяйства и экологии (по согласованию).

Секретарь комиссии:

Гнедина Мария Александровна – заведующая отделом правового обеспечения публичных слушаний управления архитектуры и градостроительства.

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА, начальник управления делами.

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

(Постановление администрации города Кемерово № 379 от 26.02.2016)

В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, главой 8 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово», ст. 35 Правил землепользования и застройки в городе Кемерово, утвержденных постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.11.2006 № 75,

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 42:04:0349002:417, расположенном в Ленинском районе города Кемерово, просп. Химиков, 34, сокращение минимальных отступов от границы земельного участка с 1 м до 0 м (заявитель – ООО «СДС-Строй»), зона многоэтажной жилой

застройки (Ж 1).

2. Определить форму проведения публичных слушаний – проведение слушаний в органе городского самоуправления. Место проведения слушаний – зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово (г. Кемерово, ул. Красная, 9), дата проведения – 11.03.2016, время проведения – 10.00.

3. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово (А.В. Калинин) в составе согласно приложению к настоящему постановлению организовать проведение публичных слушаний в соответствии с постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово».

4. Письменные предложения и замечания, касающиеся предо-

ставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, принимаются по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, зал приема посетителей, по 10.03.2016 включительно, в часы приема специалистов: понедельник, вторник, среда – с 9.00 до 12.00, четверг – с 14.00 до 17.00.

5. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 379 от 26.02.2016

Состав комиссии

по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово

Председатель комиссии:

Калинин Андрей Владимирович – заместитель главы города, начальник управления городского развития.

Заместитель председателя:

Костиков Виктор Сергеевич – начальник управления архитектуры и градостроительства.

Члены комиссии:

Барыков Сергей Викторович – заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства;

Демидова Светлана Александровна – председатель юридического

комитета;

Захарова Наталья Ивановна – заместитель главы города, начальник территориального управления Ленинского района;

Ивлев Олег Валериевич – заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства;

Клемешова Наталья Викторовна – заведующая юридическим отделом управления архитектуры и градостроительства;

Ражев Олег Геннадьевич – заслуженный архитектор России, почетный архитектор России (по согласованию);

Рябинин Алексей Владимирович – заместитель начальника управ-

ления архитектуры и градостроительства;

Сенчуков Николай Николаевич – заместитель председателя Кемеровского городского Совета народных депутатов пятого созыва, председатель комитета по развитию городского хозяйства и экологии (по согласованию).

Секретарь комиссии:

Гнедина Мария Александровна – заведующая отделом правового обеспечения публичных слушаний управления архитектуры и градостроительства.

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА, начальник управления делами.

О предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования

(Постановление администрации города Кемерово № 380 от 26.02.2016)

В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Кемерово от 22.01.2016 № 104 «О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования», ст. 41 Правил землепользования и застройки в городе Кемерово, утвержденных постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.11.2006 № 75, на основании рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования

пользования:
1.1. Ленинский район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0201003:469, ул. Тухачевского, 50/4, – «торговые центры (торгово-развлекательные центры)» (заявитель – ООО «Кузбасс Капитал Инвест»), коммунальная зона (К);
1.2. Ленинский район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0201003:470, ул. Тухачевского, 50«г», – «торговые центры (торгово-развлекательные центры)» (заявитель – ООО «Кузбасс Капитал Инвест»), коммунальная зона (К);
1.3. Ленинский район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0201003:198, ул. Тухачевского, 50«в», – «торговые центры

(торгово-развлекательные центры)» (заявитель – ООО «Кузбасс Капитал Инвест»), коммунальная зона (К).
2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования

(Постановление администрации города Кемерово № 381 от 26.02.2016)

В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Кемерово от 20.01.2016 № 74 «О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования», ст. 33 Правил землепользования и застройки в городе Кемерово, утвержденных постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.11.2006 № 75, на основании рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки

в городе Кемерово о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования
1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 42:24:0401020:659, расположенного в Рудничном районе города Кемерово, ул. Макеевская, 48«б», – «магазины» (заявитель Перле Ю.В.), зона малозэтажной жилой застройки (ЖЗ).
2. Комитету по работе со средствами массовой информации

(Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства и на условно разрешенный вид использования

(Постановление администрации города Кемерово № 382 от 26.02.2016)

В соответствии со ст. 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Кемерово от 22.01.2016 № 105 «О назначении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства и на условно разрешенный вид использования», ст. 34 Правил землепользования и застройки в городе Кемерово, утвержденных постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.11.2006 № 75, на основании рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства и на условно разрешенный вид использования

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 42:24:0201011:7638, расположенном в Ленинском районе города Кемерово, западнее бульвара Строителей, 52, – сокращение минимальных отступов от границ земельного участка с 3 м до 0 м (заявитель – религиозная организация «Свято-Успенский женский монастырь с. Елькаево Кемеровской епархии Русской православной церкви (Московский патриархат)»), зона делового, общественного и коммерческого назначения (О1).
2. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 42:24:0201011:7638, расположенного в Ленинском районе города Ке-

мерово, западнее бульвара Строителей, 52, – «религиозное использование» (заявитель – религиозная организация «Свято-Успенский женский монастырь с. Елькаево Кемеровской епархии Русской православной церкви (Московский патриархат)»), зона делового, общественного и коммерческого назначения (О1).
3. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 11.02.2016 № 266

«Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») внедрения в городе Кемерово лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации»

(Постановление администрации города Кемерово № 383 от 26.02.2016)

В соответствии с распоряжением коллегии администрации Кемеровской области от 29.05.2015 № 272-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») внедрения в Кемеровской области лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации»

ционального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации» (далее – постановление):
1.1. Пункт 2 приложения к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации города Кемерово от 10.09.2015 № 2185 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») внедрения в городе Кемерово лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата

в субъектах Российской Федерации».
3. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города по экономическим вопросам М.В. Нестерова.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 383 от 26.02.2016

Показатель А 2.1 «Среднее время получения разрешений на строительство»	Заместитель главы города, начальник управления городского развития А.В. Калинин	Количество дней, количество процедур, средний балл	65 3 4,50	
Показатель А 2.2 «Среднее количество процедур, необходимых для получения разрешения на строительство»				
Показатель А 2.3 «Удовлетворенность деятельностью муниципальных органов, уполномоченных на выдачу разрешений на строительство»				
Текущее состояние вопроса: сроки прохождения всех необходимых процедур, соответствующие федеральному законодательству, на территории области установлены административными регламентами. В городе Кемерово: разработаны системы электронного документооборота, межведомственного информационного взаимодействия, применяется система электронно-цифровой подписи; создан и успешно функционирует МФЦ; разработан и постоянно обновляется областной интернет-портал информационного обеспечения градостроительной деятельности				
Мероприятия по обеспечению реализации показателя				
Внесение изменений в приложение к постановлению администрации города Кемерово от 29.08.2013 № 2680 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков»	Сокращение сроков административных процедур	01.02.2016	31.07.2016	Заместитель главы города, начальник управления городского развития А.В. Калинин
Внесение изменений в постановление администрации города Кемерово от 03.09.2013 № 2724 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства, а также на ввод объектов в эксплуатацию»	Сокращение сроков административных процедур	01.02.2016	31.07.2016	Заместитель главы города, начальник управления городского развития А.В. Калинин
				Выдача градостроительного плана земельного участка
				15 дней
				Выдача разрешения на строительство
				5 дней
				Без учета дней на получение ответов на межведомственные запросы
				Без учета дней на получение ответов на межведомственные запросы

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА, начальник управления делами.

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 12.05.2012 № 594

«Об установлении тарифов на услуги муниципального автономного учреждения «Музей-заповедник «Красная Горка»

(Постановление администрации города Кемерово № 384 от 26.02.2016)

В соответствии со статьей 17 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 26.02.2006 № 323 «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений», статьей 45 Устава города Кемерово

1. Внести изменения в постановление администрации города Кемерово от 12.05.2012 № 594 «Об установлении тарифов на услуги муниципального автономного учреждения «Музей-заповедник «Красная Горка» (далее – постановление):

1.1. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:
«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.»

1.2. В разделе 1. «Услуги по экскурсионному обслуживанию» приложения к постановлению:
1.2.1. Пункты 1.1, 1.9, 1.11, 1.13 читать в следующей редакции:
«

1.1.	Экскурсия по действующим экспозициям и выставкам музея продолжительностью 45 – 60 мин. для следующих категорий посетителей в составе организованных групп*: - дети до 16 лет - дети старше 16 лет, студенты, пенсионеры - взрослые - иностранные граждане	билет билет билет билет	50,0 60,0 150,0 250,0
1.9.	Посещение 1 лекции научного сотрудника: - в музее - на выезде	билет билет	50,0 60,0

1.11.	Посещение действующих экспозиций и выставок музея с проведением любительской видео- и фотосъемки (1 фотоаппарат, 1 видеокамера, 1 сотовый телефон с видеокамерой)	билет	100,0
1.13.	Предоставление планшетного ПК с приложением «Говорит и показывает... фотография»	билет	100,0

1.2.2. Дополнить пунктом 1.16 следующего содержания:

№ п/п	Наименование услуги	Единицы измерения	Стоимость, руб.
1.16.	Вход на постоянные экспозиции и временные выставки музея:		
	полный билет	билет	100,0
	льготный билет (пенсионеры, студенты, школьники)	билет	60,0
	детский билет (дети до 7 лет)	билет	50,0

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать данное постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О внесении изменения в постановление администрации города Кемерово от 30.12.2013 № 3937 «О составе Совета по развитию предпринимательства в городе Кемерово»

(Постановление администрации города Кемерово № 389 от 26.02.2016)

В связи с необходимостью изменения состава совета по развитию предпринимательства в городе Кемерово и в соответствии со ст. 45 Устава города Кемерово

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Кемерово от 30.12.2013 № 3937 «О составе совета по развитию предпринимательства в городе Кемерово» следующее изменение:

1.1. Вывести из состава совета по развитию предпринимательства в городе Кемерово Балаганскую Светлану Владимировну.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономическим вопросам М.В. Нестерова.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О подготовке документации по планировке территории южнее комплекса строений № 10 по 62-му проезду Ленинского района города Кемерово

(Постановление администрации города Кемерово № 391 от 29.02.2016)

В соответствии со ст. 45, 46 Градостроительного кодекса РФ, Уставом города Кемерово, постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.11.2006 № 75 «Об утверждении Правил землепользования и застройки в городе Кемерово»

1. Управлению городского развития (А.В. Калинин) обеспечить подготовку документации по планировке территории южнее комплекса строений № 10 по 62-му проезду Ленинского района города Кемерово.

2. Письменные предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержания документации по планировке территории принимаются до 09.03.2016 включительно по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9 (зал приема посетителей, 1-й этаж), в часы приема: понедельник, вторник, среда – с 9.00 до 12.00, четверг – с 14.00 до 17.00.

3. Комитету по работе со средствами массовой информации

(Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования

На основании ст. 39 Градостроительного кодекса РФ; гл. 8 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»; постановления администрации города Кемерово от 28.01.2016 № 142 «О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования», комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово (далее – комиссия) на заседании 05.02.2016 рассмотрела возможность предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 42:24:0101013:696, расположенного в Заводском районе города Кемерово, ул. Гоголя, 23, – «магазины» (заявитель Аллахверанов М.Б.о.).

Постановление администрации города Кемерово от 28.01.2016 № 142 опубликовано в выпуске городской газеты «Кемерово» 02.02.2016, размещено на официальном сайте администрации города Кемерово www.kemerovo.ru, а также на портале обеспечения градостроительной деятельности города Кемерово www.mgis42.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Прием письменных предложений и замечаний по теме публичных слушаний осуществлялся в период со 2 по 11 февраля 2016 года.

В ходе проведения публичных слушаний установлено, что в границах земельного участка с кадастровым номером 42:24:0101013:696 по ул. Гоголя, 23, расположен объект капитального строительства (объект, строительство которого не завершено).

Одним из основных принципов градостроительного законодательства является осуществление строительства на основе документов территориального планирования, правил землепользования и застройки и документации по планировке территории (п. 4 ст. 2 Градостроительного кодекса РФ).

Правила землепользования и застройки включают в себя градо-

строительные регламенты (п. 3 ч. 2 ст. 30 Градостроительного кодекса РФ).

Градостроительный регламент – устанавливаемые в пределах границ соответствующей территориальной зоны виды разрешенного использования земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства (п. 9 ст. 1 Градостроительного кодекса РФ).

Действие градостроительного регламента распространяется в равной мере на все земельные участки и объекты капитального строительства, расположенные в пределах границ территориальной зоны, обозначенной на карте градостроительного зонирования (ч. 3 ст. 36 Градостроительного кодекса РФ).

Градостроительные регламенты обязательны для исполнения всеми собственниками земельных участков, землевладельцами, землевладельцами и арендаторами земельных участков независимо от форм собственности и иных прав на земельные участки (ч. 3 ст. 85 Земельного кодекса РФ).

В соответствии с п. 2.6.4.2 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или отказа в предоставлении соответствующего разрешения», утвержденном постановлением администрации города Кемерово от 29.10.2015 № 2573, запрещается требовать от заявителя представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов мест-

ного самоуправления, организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кемеровской области, муниципальными правовыми актами.

Картой градостроительного зонирования в составе Правил землепользования и застройки в городе Кемерово (утверждены постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.11.2006 № 75, далее – Правила) определена принадлежность земельного участка с кадастровым номером 42:24:0101013:696 к зоне малоэтажной жилой застройки (Ж 3).

Градостроительным регламентом территориальной зоны Ж 3 (ст. 33 Правил) установлены предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

По данным топографической съемки управления архитектуры и градостроительства в границах земельного участка с кадастровым номером 42:24:0101013:696 расположен жилой дом, что не соответствует фактическим обстоятельствам, таким образом, в распоряжении органа местного самоуправления отсутствуют документы и информация, позволяющие установить соответствие объекта капитального строительства по ул. Гоголя, 23, требованиям градостроительного регламента территориальной зоны, в том числе предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

В связи с изложенным по результатам публичных слушаний комиссия приняла решение подготовить рекомендации об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 42:24:0101013:696, расположенного в Заводском районе города Кемерово, ул. Гоголя, 23, – «магазины» (заявитель Аллахверанов М.Б.о.).

А.В. КАЛИНИН, председатель комиссии.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

На основании ст. 40 Градостроительного кодекса РФ, гл. 8 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово», постановления администрации города Кемерово от 29.01.2016 № 150 «О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства», комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово (далее – комиссия) 12.02.2016 рассмотрела возможность предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном

участке с кадастровым номером 42:24:0101005:2882, расположенном в Заводском районе города Кемерово, ул. Зейская, 29, сокращение минимальных отступов от границ земельного участка с 3 м до 0 м (заявитель Передня Н.В.).

Постановление администрации города Кемерово от 29.01.2016 № 150 опубликовано в выпуске городской газеты «Кемерово» 02.02.2016, размещено на официальном сайте администрации города Кемерово www.kemerovo.ru, портале обеспечения градостроительной деятельности города Кемерово www.mgis42.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Прием письменных предложений и замечаний по теме публичных слушаний осуществлялся в период со 2 по 11 февраля 2016 года.

За указанный период предложения или замечания, касающиеся предоставления запрашиваемого разрешения, не поступили.

По результатам публичных слушаний комиссия приняла решение подготовить рекомендации о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 42:24:0101005:2882, расположенном в Заводском районе города Кемерово, ул. Зейская, 29, сокращение минимальных отступов от границ земельного участка с 3 м до 0 м (заявитель Передня Н.В.).

А.В. КАЛИНИН, председатель комиссии.

Отчет о результатах деятельности

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 239 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2014-2015 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2014	год 2015
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1	2	3	4
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 239 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 239 «Детский сад комбинированного вида»
1	2	3	4
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 239 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 239 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650061, г. Кемерово, пр. Шахтеров, 70«б»	650061, г. Кемерово, пр. Шахтеров, 70«б»
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Коренькова Марина Владимировна, приказ № 466 от 26 июля 2010 года	Коренькова Марина Владимировна, приказ № 466 от 26 июля 2010 года
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	р/с 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/с 30396U62010, л/с 31396U62010 управление федерального казначейства по Кемеровской области	р/с 4070181080001000016 в отделении Кемерово г. Кемерово БИК 043207001; л/с 30396U62010, л/с 31396U62010 управление федерального казначейства по Кемеровской области
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Багно Тамара Ивановна – специалист муниципального образовательного	Багно Тамара Ивановна – специалист муниципального образовательного

1	2	3	4
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми	Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	- Формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств; - формирование предпосылок учебной деятельности; - сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста	- Формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств; - формирование предпосылок учебной деятельности; - сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста

1	2	3	4
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	Образовательная деятельность	Образовательная деятельность
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга, дети в возрасте от 2 до 7 лет	Образовательная услуга, дети в возрасте от 2 до 7 лет
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, образовательная деятельность, № 13860, бессрочно, выдана 19.07.2013; Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, медицинская деятельность, № ЛО-42-01-001945, бессрочно, выдана 06.05.2013	Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, образовательная деятельность, № 13860, бессрочно, выдана 19.07.2013; Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, медицинская деятельность, № ЛО-42-01-001945, бессрочно, выдана 06.05.2013
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение администрации города Кемерово, комитета по управлению муниципальным имуществом № 1511 от 23.10.2010	Решение администрации города Кемерово, комитета по управлению муниципальным имуществом № 1511 от 23.10.2010
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	АУП 3 Педагогический персонал – 65,75 УВП 38,75 ОП 24,90 Итого:132,40	АУП 4 Педагогический персонал – 72,75 из них: высшая кат. – 22,65 первая кат. – 34,85 без категории – 15,25 УВП 36,5 ОП 26,15 Итого: 139,40
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	АУП 4 Педагогический персонал – 72,75 УВП 36,50 ОП 26,15 Итого:139,40	АУП 3 Педагогический персонал – 74,75 из них: высшая кат. – 36,1 первая кат. – 21,5 без категории – 17,15 УВП 35,5 ОП 25,15 Итого: 138,40
1.13.1.3.	причины изменений	Увеличение количества детей	Увеличение количества детей, переданы ставки в аутсорсинг в количестве 2 ставок
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	60,0	58,0
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	27412	28911,35
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+0,32%	-5,27%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской, задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: 1. По доходам уменьшение на 42,76%. 2. По расходам уменьшение на 76,0%. Изменение кредиторской задолженности, уменьшение на 41,58%: расчеты по заработной плате: уменьшение на 36,24%; расчеты по прочим выплатам, увеличение на 100%; расчеты по прочим работам, услугам, уменьшение на 87,44%	Изменение дебиторской задолженности: 1. По доходам увеличение на 167,29 %. 2. По расходам уменьшение на 100%. Изменение кредиторской задолженности, увеличение на 139,75%: расчеты по заработной плате: увеличение на 145,18 %; расчеты по прочим работам, услугам: уменьшение на 100%; расчеты по работам, услугам по содержанию имущества, увеличение на 100%; расчеты по прочим работам, услугам, материалов запасов, увеличение на 74,54%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата: 01.01.2014 – 1300; 01.06.2014 – 1900	Родительская плата – 1 900
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	296	304
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	3	3
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	32	35
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	261	266
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Образовательная услуга
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 1051	Образовательная услуга – 966
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 1900	Образовательная услуга – 1900
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	Нет	Нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	36484939,33	35909812,63

1	2	3	4
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	35860221,30	34421175,33
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	-
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	4911446,83	6016864,39
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшиеся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 36484939,33. Кассовые поступления – 35860221,30. Приносящая доход деятельность: план – 6903325,60. Кассовые поступления – 6877395,17	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план:35909812,63. Кассовые поступления – 34421175,33. Приносящая доход деятельность: план – 8336702,49. Кассовые поступления – 8291442,32
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата: план – 20078569,07. Кассовые выплаты – 19869882,05. Прочие выплаты: план – 7117,63. Кассовые выплаты – 6608,11. Начисления на оплату труда: план – 6235376,97. Кассовые выплаты – 5827055,48. Услуги связи: план – 23480,45. Кассовые выплаты – 23480,45. Коммунальные услуги: план – 2871040,08. Кассовые выплаты – 2871040,08. Услуги по содержанию имущества: план – 689992,24. Кассовые выплаты – 689992,24. Прочие услуги: план – 746167,19. Кассовые выплаты – 738967,19. Прочие расходы: план – 211,51. Кассовые выплаты – 211,51. Налог на имущество, землю – 4643702,00. Кассовые выплаты – 4643702,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 957943,76. Кассовые выплаты – 957943,76. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 7359269,37. Кассовые выплаты – 7031957,19	Заработная плата: план – 20185045,04. Кассовые выплаты – 19163915,32. Прочие выплаты: план – 7606,26. Кассовые выплаты – 6996,10. Начисления на оплату труда: план – 6266006,29. Кассовые выплаты – 5825988,87. Услуги связи: план – 22229,03. Кассовые выплаты – 22229,03. Коммунальные услуги: план – 2909620,60. Кассовые выплаты – 2909620,60. Услуги по содержанию имущества: план – 711344,00. Кассовые выплаты – 704464,00. Прочие услуги: план – 999278,29. Кассовые выплаты – 999278,29. Прочие расходы: план – 310,78. Кассовые выплаты – 310,78. Налог на имущество, землю: план – 4070464,00. Кассовые выплаты – 4070464,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 1126264,30. Кассовые выплаты – 1126264,30. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 8229728,28. Кассовые выплаты – 8184468,11
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	186443036,20	187043467,54
3.1.2.	на конец отчетного периода	187043467,54	185886043,48
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	183452354,56	184837189,98
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	184837189,98	185886043,48
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	172137516,87	166113684,87
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	166113684,87	166113684,87
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.3.1.1.	на начало отчетного периода	956128,87	956128,87
3.3.1.2.	на конец отчетного периода	956128,87	956128,87
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	1789522,66	2559654,16
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	301381,75	-
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	1	2
3.5.2.	на конец отчетного периода	2	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	3758,1 кв. м	3853,1
3.6.2.	на конец отчетного периода	3853,10 кв. м	3853,1
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	182044892,24	183047667,32
3.8.2.	на конец отчетного периода	183047667,32	183326389,32

Руководитель _____ М.В. Коренькова.
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ И.В. Малых.
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель заведующая отделом А.В. Кузменкова, тел. 64-10-71.
(должность, инициалы, фамилия, телефон)

11.02.2016 г.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 3 от 12.02.2016 г.)

Отчёт о результатах деятельности

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 1 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2014-2015 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		Год 2014	Год 2015
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 1 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 1 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 1 «Детский сад общеразвивающего вида»	МАДОУ № 1 «Детский сад общеразвивающего вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650902, г. Кемерово, ул. Карачинская, 3	650902, г. Кемерово, ул. Карачинская, 3
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Васильева Наталья Федоровна (приказ УО администрации г. Кемерово № 48 от 23.01.2008 г.)	Васильева Наталья Федоровна (приказ УО администрации г. Кемерово № 48 от 23.01.2008 г.)
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396U76840 л/сч 31396U76840	р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396U76840 л/сч 31396U76840
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Качанов Александр Николаевич – родитель МАДОУ № 1 «Детский сад общеразвивающего вида»; Баранова Ольга Владимировна – воспитатель МАДОУ № 1 «Детский сад общеразвивающего вида»; Гусельникова Евгения Владимировна – воспитатель МАДОУ № 1 «Детский сад общеразвивающего вида»; Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист УО администрации города Кемерово; Майгова Нина Александровна – пенсионерка	Качанов Александр Николаевич – родитель МАДОУ № 1 «Детский сад общеразвивающего вида»; Баранова Ольга Владимировна – воспитатель МАДОУ № 1 «Детский сад общеразвивающего вида»; Гусельникова Евгения Владимировна – воспитатель МАДОУ № 1 «Детский сад общеразвивающего вида»; Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист УО администрации города Кемерово; Майгова Нина Александровна – пенсионерка
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, пристрахот и уход за детьми	Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, пристрахот и уход за детьми
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, пристрахот, ухода и оздоровления воспитанников	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, пристрахот, ухода и оздоровления воспитанников
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	- охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического, развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах	- охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического, развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга. Дети в возрасте от 3 до 7 лет	Образовательная услуга. Дети в возрасте от 3 до 7 лет
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	Х	Х
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 14084 от 25 октября 2013, серия 42ЛО1 № 0000157, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно	№ 14084 от 25 октября 2013, серия 42ЛО1 № 0000157, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 05.03.2011 № 997	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 05.03.2011 № 997
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	Х	Х
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	Х	Х
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	АУП – 2. Педагогический персонал – 29,5. УВП – 20,00. ОП – 22,30. Итого: 73,80 ед.	АУП – 3. Педагогический персонал – 28,75. УВП – 16,5. ОП – 19,8. Итого: 68,05 ед.
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	АУП – 3. Педагогический персонал – 28,75. УВП – 16,5. ОП – 19,8. Итого: 68,05 ед.	АУП – 3. Педагогический персонал – 28,75. УВП – 16,5. ОП – 19,05. Итого: 66,80 ед.
1.13.1.3.	Причины изменений	Уменьшение количества семейных групп	Вывели в аутсорсинг рабочего по тек. ремонту, млад. восп. уменьшилось 0,5 из-за расчета кол-ва детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	47,2	42
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	17263	17282,36
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+0,18%	+5,51%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	64,59	2010,76

1	2	3	4
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию	Дебиторская задолженность: по доходам – уменьшение на 27,92%; по расходам – уменьшение на 100%. Кредиторская задолженность: уменьшение на 30,22%. Расчеты по заработной плате (начисление на заработную плату): увеличение на 77,35%. Расчеты по прочим работам, услугам: уменьшение на 20,44%. Расчеты по прочим работам, услугам: уменьшение на 78,30%	Дебиторская задолженность: по доходам – увеличение на 55,97%; по расходам – на 0%. Кредиторская задолженность: увеличение на 70,89%. Расчеты по заработной плате (начисление на заработную плату): увеличение на 77,35%. Расчеты по прочим работам, услугам: уменьшение на 100%. Расчеты по прочим работам, услугам: увеличение на 100%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	Х	Х
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата: 01.01.2014 – 1300; 01.06.2014 – 1900	Родительская плата: 1900
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	210	210
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	3	2
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	18	25
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	189	183
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Образовательная услуга
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга. 1119	Образовательная услуга. 950
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Образовательная услуга. 1900	Образовательная услуга. 1900
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	Нет	Нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	Х	Х
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	17769125,06	17180739,48
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	17360880,89	16499448,39
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	-
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	0	0
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	0	0
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	2300805,81	2866923,35
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	0	0
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 17769125,06; кассовые поступления – 17360880,89. Приносящая доход деятельность: план – 2444353,01; кассовые поступления – 2444353,01	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 17180739,48; кассовые поступления – 16499448,39. Приносящая доход деятельность: план – 3012044,85; кассовые поступления – 3012044,85
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата: план: 9974371,60; кассовые выплаты: 9817892,82. Прочие выплаты: план: 5489,56; кассовые выплаты: 4910,85. Начисления на оплату труда: план: 3166062,57; кассовые выплаты: 2931275,89. Услуги связи: план: 11522,18; кассовые выплаты: 11522,18. Коммунальные услуги: план: 1630988,27; кассовые выплаты: 1630988,27. Услуги по содержанию имущества: план: 284854,49; кассовые выплаты: 284854,49. Прочие услуги: план: 334785,08; кассовые выплаты: 318385,08. Прочие расходы: план: 2735,19; кассовые выплаты: 2735,19. Налог на имущество, землю: план: 1551981,00; кассовые выплаты: 1551981,00. Увеличение стоимости основных средств: план: 258281,36; кассовые выплаты: 258281,36. Увеличение стоимости материальных запасов: план: 3013800,06; кассовые выплаты: 2980415,88	Заработная плата: план: 9578137,15; кассовые выплаты: 9130702,44. Прочие выплаты: план: 6278,45; кассовые выплаты: 5778,16. Начисления на оплату труда: план: 3082816,87; кассовые выплаты: 2853000,76. Услуги связи: план: 9938,64; кассовые выплаты: 9938,64. Коммунальные услуги: план: 1757908,94; кассовые выплаты: 1757908,94. Услуги по содержанию имущества: план: 306176,16; кассовые выплаты: 302636,16. Прочие услуги: план: 256467,92; кассовые выплаты: 256467,92. Прочие расходы: план: 556,04; кассовые выплаты: 556,04. Налог на имущество, землю: план: 1468706,00; кассовые выплаты: 1468706,00. Увеличение стоимости основных средств: план: 298344,00; кассовые выплаты: 298344,00. Увеличение стоимости материальных запасов: план: 3460838,36; кассовые выплаты: 3408513,31
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	Х	Х
3.1.1.	- на начало отчетного периода	74755390,77	74892592,31
3.1.2.	- на конец отчетного периода	74892592,31	74075653,52
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	Х	Х
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:	Х	Х
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	73620253,41	73780222,52

1	2	3	4
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	73780222,52	74075653,52
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	65124615,73	56980126,73
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	56980126,73	56992926,73
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.3.3.1.	- на начало отчетного периода	203408,01	203408,01
3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	203408,01	216208,01
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения:	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	562436,63	583047,63
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	33384,18	52325,05
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	6	4

1	2	3	4
3.5.2.	- на конец отчетного периода	4	4
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	3202,8	1976
3.6.2.	- на конец отчетного периода	1976	1976
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	73090626,41	73217785,89
3.8.2.	- на конец отчетного периода	73217785,89	73492605,89

Руководитель _____ Н.Ф. Васильева.
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ И.В. Малых.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: заведующая отделом Кузменкова А.В. (64-10-71).
(должность, фамилия, инициалы) (телефон)

11.02.2016 г.

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 12.02.2016 г. № 5).

Отчет о результатах деятельности

муниципального автономного учреждения № 19 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2014-2015 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2014	год 2015
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 19 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 19 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 19 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 19 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650002, г. Кемерово, ул. Авроры, 10 «а»	Россия, 650061, город Кемерово, улица Серебряный бор, 7 «а»
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Чекрыжева Татьяна Григорьевна, по совместительству, приказ УО администрации города Кемерово от 10.07.2012 № 434	Чекрыжева Татьяна Григорьевна, по совместительству, приказ УО администрации города Кемерово от 05.02.2015 № 37
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Администрация города Кемерово в лице комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396Ш72620 л/сч 31396Ш72620	р/сч 40701810800001000016 отделение Кемерово г. Кемерово, БИК 043207001; л/сч 30396Ш72620 л/сч 31396Ш72620
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилий, имен и отчества)	Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации г. Кемерово; Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Павлова Александра Петровна – пенсионерка; Герасимова Альфия Мансуровна – заведующая МАДОУ № 8; Гаевская Светлана Алексеевна – руководитель методического объединения учителей-логопедов Рудничного района; Родькина Наталья Григорьевна – родитель воспитанника	Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации г. Кемерово; Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Павлова Александра Петровна – пенсионерка; Герасимова Альфия Мансуровна – заведующая МАДОУ № 8; Гаевская Светлана Алексеевна – руководитель методического объединения учителей-логопедов Рудничного района; Родькина Наталья Григорьевна – родитель воспитанника
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей, оказания качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	Основной целью деятельности учреждения является реализация образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	Предметом деятельности учреждения является реализация основных общеобразовательных программ – образовательных программ дошкольного образования в соответствии с уставом и муниципальным заданием, а также присмотр и уход за воспитанниками
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического, развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах	В качестве основного вида деятельности учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с целями, ради достижения которых учреждение создано. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям при условии, что такая деятельность указана в уставе
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	-	а) художественно-эстетическое развитие средствами театра, изобразительной и музыкальной деятельности; б) основы танцевальной культуры (хореография); в) физическое развитие (спортивные секции); г) английский язык; д) развивающий досуг: познавательные, развлекательные программы, театрализованные представления; е) оздоровительно-профилактические; ж) диагностика и коррекция развития
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	-	Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, лицензия на осуществление образовательной деятельности № 15414 от 16.10.2015, бессрочная
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-

1	2	3	4
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 05.07.2012 № 2204	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 05.07.2012 № 2204
1.12.4.	Иные разрешительные документы	-	-
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	На начало отчетного периода	-	АУП 3,00 Педагогический персонал – 48,00 (из них: высшая категория – 12,50 ед., первая категория – 11,0 ед., вторая категория – 6,0 ед., без категории – 18,50 ед.) УВП 25,50 ОП 23,90 Итого: 100,00 ед.
1.13.1.2.	На конец отчетного периода	-	АУП 3,00 Педагогический персонал – 58,75 (из них: высшая категория – 16,65 ед.; первая категория – 24,35 ед.; вторая категория – 5,05 ед.; без категории – 12,70 ед.) УВП 28,75 ОП 23,65 Итого: 114,15 ед.
1.13.1.3.	Причины изменений	-	Увеличение количества детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	-	55,9
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	-	18993,72
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-	+100%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	512,19
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской, задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, иррегулярной к взысканию	-	Дебиторская задолженность: по доходам увеличение на 100%; по расходам увеличение на 100%. Кредиторская задолженность: увеличение на 100%. Расчеты по заработной плате (начисление на заработную плату) увеличение на 100%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	-	Присмотр и уход: 01.03.2015 – 1900,00 01.10.2015 – 1900,00 На 01.11.2015 художественно-эстетическое развитие средствами театра, изобразительной и музыкальной деятельности – 150,00; основы танцевальной культуры (хореография) – 150,00; физическое развитие (спортивные секции) – 150,00; английский язык – 150,00; развивающий досуг: познавательные, развлекательные программы, театрализованные представления – 1500,00; оздоровительно-профилактические – 100,00; диагностика и коррекция развития – 350,00
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	-	305
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	4
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	33
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	268

1	2	3	4
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	-	Присмотр и уход. Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	-	Присмотр и уход – 1122
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	-	Присмотр и уход: 01.03.2015 – 1900,00 01.10.2015 – 1900,00 На 01.11.2015 художественно-эстетическое развитие средствами театра, изобразительной и музыкальной деятельности – 150,00; основы танцевальной культуры (хореография) – 150,00; физическое развитие (спортивные секции) – 150,00; английский язык – 150,00; развивающий досуг: познавательные, развлекательные программы, театрализованные представления – 1500,00; оздоровительно-профилактические – 100,00; диагностика и коррекция развития – 350,00
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	Нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	1939200,26	22523107,50
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	1939200,26	21331738,62
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программы, утвержденных в установленном порядке	Субсидии на иные цели: код субсидии: 05000016 – 1591100,00 руб.; субсидии на цели осуществления капвложений: код субсидии: 052 – 220134970,00 руб.; 05000008 – 4294146,00руб.; 0390002009 – 21997251,00 руб.	Субсидии на иные цели: код субсидии: 05000005 – 95000,00 руб.; субсидии на цели осуществления капвложений: код субсидии: 00500003 – 49847663,60 руб.
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	-	4048716,70
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшиеся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план: 1939200,26. Кассовые поступления: 1939200,26. Субсидии на иные цели: план: 1591100,00. Кассовые поступления: 1591100,00. Субсидии на цели осуществления	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план: 22523107,50. Кассовые поступления: 21331738,62 Субсидии на иные цели: план: 95000,00. Кассовые поступления: 95000,00. Субсидии на цели осуществления капвложений: план: 49847663,60. Кассовые поступления: 49847663,60. Приносящая доход деятельность: план: 4386796,97. Кассовые поступления: 4386796,97
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	-	Заработная плата: план: 12853197,93. Кассовые выплаты: 12084049,09. Начисления на оплату труда: план: 3876241,99. Кассовые выплаты: 3454021,95. Услуги связи: план: 24165,59. Кассовые выплаты: 24165,59

1	2	3	4
			Коммунальные услуги: план: 2275768,21. Кассовые выплаты: 2275768,21. Услуги по содержанию имущества: план: 413775,47. Кассовые выплаты: 413775,47. Прочие услуги: план: 1567962,40. Кассовые выплаты: 1567962,40. Прочие расходы: план: 15001,27. Кассовые выплаты: 15001,27. Налог на имущество, землю: план: 1609497,00. Кассовые выплаты: 1609497,00. Увеличение стоимости основных средств: план: 49206731,01. Кассовые выплаты: 49206731,01. Увеличение стоимости материальных запасов: план: 5010227,20. Кассовые выплаты: 4953650,86
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.1.2.	на конец отчетного периода	-	295020062,70
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	-	295020062,70
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	-	264832496,50
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.3.1.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.3.1.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-	135199,00
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-	56576,34
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.5.2.	на конец отчетного периода	-	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.6.2.	на конец отчетного периода	-	5459,80
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.8.2.	на конец отчетного периода	-	294884863,70

Руководитель _____ Т.Г. Чекрыжева.
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ И.В. Малых.
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель: заведующая отделом А.В. Кузменкова, тел. 64-10-71.
(должность, инициалы, фамилия, телефон)

11.02.2016 г.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 12.02.2016 г. № 4).

Отчёт о результатах деятельности

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 8 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2014-2015 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		Год 2014	Год 2015
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 8 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 8 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 8 «Детский сад общеразвивающего вида»	МАДОУ № 8 «Детский сад общеразвивающего вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650014, г. Кемерово, ул. Антипова, 7«а»	650014, г. Кемерово, ул. Антипова, 7«а»
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Герасимова Альфия Мансуровна (приказ УО администрации г. Кемерово от 13.08.2012 года № 479)	Герасимова Альфия Мансуровна (приказ УО администрации г. Кемерово от 13.08.2012 года № 479)
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч. 30396Ш76370 л/сч. 31396Ш76370	р/сч 40701810800001000016 отделение Кемерово г. Кемерово, БИК 043207001; л/сч. 30396Ш76370 л/сч. 31396Ш76370
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Овчинникова Т.И. – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Павлова А.П. – почетный работник общего образования РФ; Макарова Л.К. – заведующая хозяйством МАДОУ № 8 «Детский сад общеразвивающего вида»	Овчинникова Т.И. – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Павлова А.П. – почетный работник общего образования РФ; Макарова Л.К. – заведующая хозяйством МАДОУ № 8 «Детский сад общеразвивающего вида»

1	2	3	4
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического, развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического, развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга. Дети в возрасте от 3 до 7 лет	Образовательная услуга. Дети в возрасте от 3 до 7 лет
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	Лицензия на осуществление образовательной деятельности: регистрационный № 13764 от 11 июня 2013 г. Лицензия на осуществление медицинской деятельности: № ЛО-42-01-002037 от 14 июня 2013 г.	Лицензия на осуществление образовательной деятельности: регистрационный № 13764 от 11 июня 2013 г. Лицензия на осуществление медицинской деятельности: № ЛО-42-01-002037 от 14 июня 2013 г.

1	2	3	4
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 17.08.2012 № 2898	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 17.08.2012 № 2898
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	АУП – 2. Педагогический персонал – 26,5. УВП – 14,0. ОП – 8,8 Итого: 51,3 ед.	АУП – 2 Педагогический персонал – 17,25. УВП – 10,50. ОП – 12,40. Итого: 42,15 ед.
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	АУП – 2. Педагогический персонал – 17,25. УВП – 10,5. ОП – 12,4. Итого: 42,15 ед.	АУП – 2 Педагогический персонал – 18,75 (из них: высшая категория – 11,35 ед.; первая категория – 1,5 ед.; вторая категория – 2,25 ед.; без категории – 3,65 ед.). УВП – 9. ОП – 13,9. Итого: 43,65 ед.
1.13.1.3.	Причины изменений	Закрытие семейных групп	Закрытие семейных групп
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	34,3	33
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	15467	15728,15
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+0,69%	+5,54%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	130,26	8,22
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, иррегулярной к взысканию	Дебиторская задолженность : по доходам уменьшилась на 38,56%; по расходам увеличение на 376,73%. Кредиторская задолженность: уменьшение на 43,20%. Расчеты по заработной плате (начисление на заработную плату): уменьшение на 30,75%. Расчеты по прочим услугам: увеличение на 88,39%; Расчеты по приобретению материальных запасов уменьшились на 100%	Дебиторская задолженность : по доходам увеличение на 70,59%; по расходам уменьшение на 84,76 %. Кредиторская задолженность: увеличение на 99,94%. Расчеты по заработной плате (начисление на заработную плату): увеличение на 87,64 %. Расчеты по услугам содержания помещений: увеличение на 100%. Расчеты по прочим услугам: уменьшение на 100%. Расчеты по приобретению материальных запасов: увеличение на 100%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	01.01.2014 – 1300. 01.06.2014 – 1900	01.01.2015 – 1900
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	110	120
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	-	-
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	22	18
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	88	102
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Образовательная услуга
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга. 1147	Образовательная услуга. 1298
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга. 1900	Образовательная услуга. 1900
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	Нет	Нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	11469967,32	9804308,22
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	11243070,20	9410242,30
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	-
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-

2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	1571850,23	1836073,94
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение муниципального задания: план: 11469967,32; кассовые поступления: 11243070,20. Приносящая доход деятельность: план: 1686042,47; кассовые поступления: 1686042,47	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план: 9804308,22; кассовые поступления: 9410242,30. Приносящая доход деятельность: план: 1960378,82; кассовые поступления: 1909626,63
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата: план: 6531766,79; кассовые выплаты: 6443879,14. Начисления на оплату труда: план: 2069497,26; кассовые выплаты: 1937687,79. Услуги связи: план: 30152,47; кассовые выплаты: 30152,47. Коммунальные услуги: план: 1275545,33; кассовые выплаты: 1275545,33. Услуги по содержанию имущества: план: 242764,85; кассовые выплаты: 242764,85. Прочие услуги: план: 259672,24; кассовые выплаты: 252472,24. Прочие расходы: план: 1244,85; кассовые выплаты: 1244,85. Налог на имущество, землю: план: 240964,00; кассовые выплаты: 240964,00. Увеличение стоимости основных средств: план: 137139,26; кассовые выплаты: 137139,26. Увеличение стоимости материальных запасов: план: 2371508,61; кассовые выплаты: 2335678,34	Заработная плата: план: 5633207,83; кассовые выплаты: 5364447,07. Прочие выплаты: план: 1375,49; кассовые выплаты: 1245,49. Начисления на оплату труда: план: 1797161,04; кассовые выплаты: 1675485,88. Услуги связи: план: 27777,46; кассовые выплаты: 27777,46. Коммунальные услуги: план: 1242473,46; кассовые выплаты: 1242473,46. Услуги по содержанию имущества: план: 215115,17; кассовые выплаты: 211615,17. Прочие услуги: план: 177881,9; кассовые выплаты: 177881,9. Прочие расходы: план: 34,37; кассовые выплаты: 34,37. Налог на имущество, землю: план: 193101,00; кассовые выплаты: 193101,00. Увеличение стоимости основных средств: план: 122041,00; кассовые выплаты: 122041,00. Увеличение стоимости материальных запасов: план: 2390348,59; кассовые выплаты: 2331897,80
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	20183380,37	20323264,68
3.1.2.	- на конец отчетного периода	20323264,68	19396224,89
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	19187472,39	19322689,89
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	19322689,89	19396224,89
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	7886928,56	7886928,56
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	7886928,56	7886928,56
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.3.1.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.3.1.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	68420,00	99410,00
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	35830,27	7698,60
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	-	1
3.5.2.	- на конец отчетного периода	1	1
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	1125,4	1125,4
3.6.2.	- на конец отчетного периода	1125,4	1125,4
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	19187472,39	19254269,89
3.8.2.	на конец отчетного периода	19254269,89	19296814,89

Руководитель _____ А.М. Герасимова
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ И.В. Малых
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель: заведующая отделом Кузменкова А.В. (64-10-71).
(должность, фамилия, инициалы) (телефон)

11.02.2016 г.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 23 от 12.02.2016 г.)

Уважаемые читатели! Возможность доступа к актуальной информации – в одном клике!
Подпишитесь на **электронные версии** изданий МАУ «Редакция газеты «Кемерово».

ВТОРНИК официальные документы,
от 4 страниц, печать черно-белая
ПЯТНИЦА от 16 страниц,
печать цветная

КЕМЕРОВО

Справки по телефону 58-10-05.

Отчет о результатах деятельности

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 24 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2014-2015 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2014	год 2015
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 24 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 24 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 24 «Детский сад общеразвивающего вида»	МАДОУ № 24 «Детский сад общеразвивающего вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650044, г. Кемерово, ул. Пограничная, 11	650044, г. Кемерово ул. Пограничная, 11
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Машина Ирина Викторовна (приказ УО администрации г. Кемерово от 13.11.2008 г. № 608)	Машина Ирина Викторовна (приказ УО администрации г. Кемерово от 13.11.2008 г. № 608)
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396U71540 л/сч 31396U71540	р/сч 4070181080001000016-е отделение г. Кемерово, г. КемеровоУФК по Кемеровской области
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Петерс Светлана Павловна – воспитатель МАДОУ № 24 «Детский сад общеразвивающего вида»; Трофимова Елена Сергеевна – родитель МАДОУ № 24 «Детский сад общеразвивающего вида»	Шелепов Игорь Алексеевич – заместитель нач. отдела по работе с предприятиями; Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист управления образования города Кемерово; Петерс Светлана Павловна – воспитатель МАДОУ № 24 «Детский сад общеразвивающего вида»; Трофимова Елена Сергеевна – родитель МАДОУ № 24 «Детский сад общеразвивающего вида»
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга дети от 3 до 7 лет	Образовательная услуга дети от 3 до 7 лет
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 14046 от 7 октября 2013, серия 42 ЛО1 № 0000118, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна «бессрочно»	№ 14046 от 7 октября 2013, серия 42 ЛО1 № 0000118, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: «бессрочно»
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 22.12.2010 № 5896	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 22.12.2010 № 5896
1.12.4.	Иные разрешительные документы	-	-
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	АУП 1 Педагогический персонал – 18,25 УВП 17,0 ОП 12,15 Итого: 48,40	АУП 3 Педагогический персонал – 15,5 УВП 9,75 ОП 11,15 Итого: 39,4
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	АУП 3 Педагогический персонал – 15,5 УВП 9,75 ОП 11,15 Итого: 39,40	АУП 2 Педагогический персонал – 20,25 (из них: высшая категория – 3,5 ед., первая категория – 5,75 ед., без категории – 11 ед.) УВП 11,25 ОП 11,9 Итого: 45,40
1.13.1.3.	Причины изменений	Закрытие семейных групп	Открытие разновозрастной группы
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	31,2	28,7
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	16409	15626,94
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-3,44%	-12,22

1	2	3	4
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	100,98	248,31
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской, задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, иррегулярной к взысканию	Дебиторская задолженность: по доходам уменьшилась на 32,11%, по расходам уменьшилась на 100%. Кредиторская задолженность уменьшилась на 38,99%; расчеты по заработной плате (начисление по заработной плате) плате, уменьшение на 21,62%; расчеты по прочим выплатам увеличились на 100%; расчеты по прочим работам, услугам, уменьшение на 100%; расчеты по приобретению материальных запасов, уменьшение на 100%	Дебиторская задолженность: по доходам увеличилась на 53,40 %, по расходам – на 0%. Кредиторская задолженность увеличилась на 119,37%; расчеты по заработной плате (начисление по заработной плате) плате, увеличение на 66,92%; расчеты по прочим выплатам увеличились на 100%; расчеты по приобретению материальных запасов, увеличение на 100%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата: 01.01.2014 – 1100 01.06.2014 – 1600	Родительская плата: 01.01.2015 – 1600 31.12.2015 – 1600
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	115	126
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	5	5
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	31	39
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	79	82
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Образовательная услуг
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 960	Образовательная услуг – 898
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 1600 «Учусь говорить правильно» – 200	Образовательная услуга – 1600
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	Нет	Нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	12262620,46	10899954,54
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	12020901,76	10541478,66
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	-
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	1140307,54	1423226,54
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 12262620,46. Кассовые поступления – 12020901,76. Приносящая доход деятельность: план – 1196548,89. Кассовые поступления – 1196548,89	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 10899954,54. Кассовые поступления – 10541478,66. Приносящая доход деятельность: план – 1608633,45. Кассовые поступления – 1466463,14
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата: план – 6293703,42. Кассовые выплаты – 6188401,34. Прочие выплаты: план – 2074,06. Кассовые выплаты – 1944,06. Начисления на оплату труда: план – 1993994,85. Кассовые выплаты – 1857708,23 Услуги связи: план – 5563,43. Кассовые выплаты – 5563,43. Коммунальные услуги: план – 1633707,95. Кассовые выплаты – 1633707,95. Услуги по содержанию имущества: план – 259796,40. Кассовые выплаты – 259796,40. Прочие услуги: план – 251149,73. Кассовые выплаты – 251149,73. Прочие расходы: план – 2,08. Кассовые выплаты – 2,08. Налог на имущество, землю: план – 471082,00. Кассовые выплаты – 471082,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 99880,00. Кассовые выплаты – 99880,00. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 2448517,34. Кассовые выплаты – 2422950,80	Заработная плата: план – 5559519,39. Кассовые выплаты – 5299248,92 Прочие выплаты: план – 1079,26 Кассовые выплаты – 915,71. Начисления на оплату труда: план – 1736525,84. Кассовые выплаты – 1641883,98. Услуги связи: план – 9783,43. Кассовые выплаты – 9783,43. Коммунальные услуги: план – 1647663,46. Кассовые выплаты – 1647663,46. Услуги по содержанию имущества: план – 194786,55. Кассовые выплаты – 194786,55. Прочие услуги: план – 162270,58. Кассовые выплаты – 158670,58. Прочие расходы: план – 4294,28. Кассовые выплаты – 4294,28. Налог на имущество, землю: план – 457344,00. Кассовые выплаты – 457344,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 108090,00. Кассовые выплаты – 108090,00. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 2652997,14. Кассовые выплаты – 2510826,83
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	18250713,61	17623521,67
3.1.2.	на конец отчетного периода	17623521,67	16857766,42
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X

1	2	3	4
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	17423424,39	16914816,43
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	16914816,43	16857766,42
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	11102350,28	11080925,28
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	11080925,28	11064525,28
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.3.1.1.	на начало отчетного периода	343151,60	343151,60
3.3.1.2.	на конец отчетного периода	343151,60	326751,60
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	14250,00	14250,00
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	25565,94	-
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	X	X

1	2	3	4
3.5.1.	на начало отчетного периода	1	3
3.5.2.	на конец отчетного периода	3	3
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	1126	1177,1
3.6.2.	на конец отчетного периода	1177,1	1177,1
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода		
3.7.2.	на конец отчетного периода		
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	17409174,39	16900566,43
3.8.2.	на конец отчетного периода	16900566,43	16843516,42

Руководитель _____ И.В. Машина.
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ И.В. Малых.
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель: заведующая отделом А.В. Кузменкова, тел. 64-10-71.
(должность, инициалы, фамилия, телефон)

11.02.2016 г.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 12.02.2016 года № 4).

**Отчёт о результатах деятельности
муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 36»
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2014-2015 годы**

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		Год 2014	Год 2015
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 36»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 36»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 36»	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 36»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	Россия, 65002, город Кемерово, улица Серебряный бор, 11«б»	Россия, 650021, город Кемерово, улица Серебряный бор, 11«б»
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказа его назначения	Вевер Татьяна Константиновна, приказ управления образования администрации г. Кемерово № 99 от 13.03.2012 г.	Вевер Татьяна Константиновна, приказ управления образования администрации г. Кемерово № 99 от 13.03.2012 г.
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	ИНН/КПП 4205235530/420501001 р/с 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово л/с 30396Ш19100 л/с 31396Ш19100 в УФК по Кемеровской области г. Кемерово БИК 043207001 ОГРН 1114205044854 ОКПО 376998	ИНН/КПП 4205235530/420501001 р/с 4070181080001000016 в отделении Кемерово г. Кемерово л/с 30396Ш19100 л/с 31396Ш19100 в УФК по Кемеровской области г. Кемерово БИК 043207001 ОГРН 1114205044854 ОКПО 376998
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Председатель: Орлов Дмитрий Александрович – руководитель следственного по г. Топки управления Следственного комитета Российской Федерации по Кемеровской области, представитель. Члены наблюдательного совета: Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями и учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово, представитель учредителя; Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника департамента строительства Кемеровской области, представитель общественности; Артемьева Татьяна Владимировна – заместитель начальника управления образования администрации города Кемерово, представитель управления образования; Романова Татьяна Николаевна – учитель МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №36», представитель работников учреждения. Секретарь наблюдательного совета: Улунова Татьяна Евгеньевна – учитель МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №36», представитель работников учреждения.	Председатель: Орлов Дмитрий Александрович – руководитель следственного по г. Топки управления Следственного комитета Российской Федерации по Кемеровской области, представитель. Члены наблюдательного совета: Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями и учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово, представитель учредителя; Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника департамента строительства Кемеровской области, представитель общественности; Артемьева Татьяна Владимировна, заместитель начальника управления образования администрации города Кемерово, представитель управления образования; Романова Татьяна Николаевна, учитель МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №36», представитель работников учреждения. Секретарь наблюдательного совета: Улунова Татьяна Евгеньевна – учитель МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №36», представитель работников учреждения.
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Получение обучающимися среднего (полного) общего образования, воспитание духовно-нравственной личности	Получение обучающимися среднего (полного) общего образования, воспитание духовно-нравственной личности
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Оказание услуг в соответствии с муниципальным заданием в сфере начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования	Оказание услуг, в соответствии с муниципальным заданием в сфере начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	Осуществление образовательной деятельности в соответствии с уровнями общеобразовательных программ 2 ступеней общего образования: 1-я ступень – начальное общее образование; 2-я ступень – основное общее образование	Осуществление образовательной деятельности в соответствии с уровнями общеобразовательных программ 2 ступеней общего образования: 1-я ступень – начальное общее образование; 2-я ступень – основное общее образование
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	«Школа будущих первоклассников»	«Школа будущих первоклассников»
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	Устав ОУ, положение об организации в МАОУ «СОШ № 36» деятельности по оказанию дополнительных платных услуг юридическим и физическим лицам	Устав ОУ, положение об организации в МАОУ «СОШ № 36» деятельности по оказанию дополнительных платных услуг юридическим и физическим лицам
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, лицензия №14632 от 26.08.2014 г. на осуществление образовательной деятельности, бессрочно	Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, лицензия №14632 от 26.08.2014 г. на осуществление образовательной деятельности, бессрочно

1	2	3	4
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	X	X
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение администрации города Кемерово № 3779 от 29.11.2011	Решение администрации города Кемерово № 3779 от 29.11.2011
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	АУП – 1. Педагогический персонал, осуществляющий учебный процесс, – 59,44. Прочий педагогический персонал – 3,5. УВП – 2,0. ОП – 6,25. Итого: 77,69 ед.	АУП – 7. Педагогический персонал, осуществляющий учебный процесс, – 77,72. Прочий педагогический персонал – 3,5. УВП – 2,0. ОП – 6,25. Итого: 96,47 ед.
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	АУП – 7. Педагогический персонал, осуществляющий учебный процесс, – 77,72. Прочий педагогический персонал – 3,5. УВП – 2. ОП – 6,25. Итого: 96,47 ед.	АУП – 7,25. Педагогический персонал – 100,61 (из них высшая категория – 24,44 ед., первая категория – 35,67 ед., без категории – 40,5 ед.). УВП – 2. ОП – 6,25. Итого: 116,11 ед.
1.13.1.3.	Причины изменений	Увеличение учебных часов	Увеличение учебных часов
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	47,5	116,11
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	27043	29887,86
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+1921,7%	+35,99%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	2004,50
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, иррегулярной к взысканию	Дебиторская задолженность: по доходам уменьшение на 16,03%. Кредиторская задолженность – уменьшение на 24,10%: - расчеты по заработной плате – уменьшение на 24,76 %; - расчеты по содержанию имущества – увеличение на 8,51%; - расчеты по прочим работам, услугам – уменьшение на 71,29%	Дебиторская задолженность: по доходам увеличение на 113,64%; по расходам увеличение на 1,05%. Кредиторская задолженность – увеличение на 109,05%: - расчеты по заработной плате – увеличение на 119,01 %; - расчеты по содержанию имущества – уменьшение на 66,93%; - расчеты по прочим работам, услугам – увеличение на 100%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	-	500
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	Образовательная услуга. 901 обучающихся	Образовательная услуга. 1058 обучающихся
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	901	1058
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	0	0
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	0	0
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная	Образовательная
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	-	0
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	500. Занятия в школе будущих первоклассников «Малышок»	500. Занятия в школе будущих первоклассников «Малышок»
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	0
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X

1	2	3	4
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	30244346,97	48907835,50
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	29416432,61	47152966,49
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Субсидии на иные цели: код субсидии: 0390002016 – 48224,27 руб. Субсидии на цели осуществления кап. вложений: код субсидии: 05000009 – 31629899,95 руб.; 0390002009 – 36275000,00 руб.	Субсидии на иные цели: код субсидии: 0390002012 – 48774,10 руб.; 00500002 – 2700 руб., 0390002016 – 35000,00 руб.
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	1293215,10	1880108,31
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 30244346,97; кассовые поступления – 29416432,61. Субсидии на иные цели: план – 48224,27; кассовые поступления – 48224,27. Приносящая доход деятельность: план – 1604799,14; кассовые поступления – 1604799,14. Субсидии на цели осуществления капитальных вложений: план – 67904899,95; кассовые поступления – 67904899,95	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 48907835,50; кассовые поступления – 47152966,49. Субсидии на иные цели: план – 86474,10; кассовые поступления – 86474,10. Приносящая доход деятельность: план – 2212045,39; кассовые поступления – 2212045,39
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Зарботная плата: план – 15593993,16; кассовые выплаты – 15235861,90. Начисления на оплату труда: план – 4815743,24; кассовые выплаты – 4456054,28. Услуги связи: план – 134103,70; кассовые выплаты – 134103,70. Коммунальные услуги: план – 378525,44; кассовые выплаты – 378525,44. Услуги по содержанию имущества: план – 2259918,80; кассовые выплаты – 2163732,85. Прочие услуги: план – 5264263,16; кассовые выплаты – 5250354,97. Прочие расходы: план – 14804,54; кассовые выплаты – 14804,54. Налог на имущество, землю: план – 3586351,00; кассовые выплаты – 3586351,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 64288804,30;	Зарботная плата: план – 19578755,73; кассовые выплаты – 18518736,00. Прочие выплаты: план – 97,50; кассовые выплаты – 0 руб. Начисления на оплату труда: план – 6135092,78; кассовые выплаты – 5626378,65. Услуги связи: план – 143044,20; кассовые выплаты – 143044,20. Коммунальные услуги: план – 3911360,27; кассовые выплаты – 3911360,27. Услуги по содержанию имущества: план – 2342432,07; кассовые выплаты – 2310629,61. Прочие услуги: план – 1622990,19; кассовые выплаты – 1581569,00. Прочие расходы: план – 36287,69; кассовые выплаты – 36287,69. Налог на имущество, землю: план – 16400900,00; кассовые выплаты – 16400900,00.

1	2	3	4
		кассовые выплаты – 64288804,30. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 244187,91; кассовые выплаты – 204781,25	Увеличение стоимости основных средств: план – 767030,60; кассовые выплаты – 701766,60. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 307770,62; кассовые выплаты – 241220,36
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	22886767,76	462702251,70
3.1.2.	- на конец отчетного периода	462702251,70	460887295,53
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	22822267,76	460425174,15
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	460425174,15	460887295,53
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	6861224,38	397955152,45
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	397955152,45	397657036,83
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.3.3.1.	- на начало отчетного периода	6861224,38	6861224,38
3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	6861224,38	6861224,38
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	185424,92	486447,35
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	39406,66	19000,26
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	-	1
3.5.2.	- на конец отчетного периода	1	1
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	7554	8138,4
3.6.2.	- на конец отчетного периода	8138,4	8138,4
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	22822267,76	460215046,80
3.8.2.	- на конец отчетного периода	460215046,80	460400848,18
<p>Руководитель _____ Т.К. Вевер. (подпись) (расшифровка подписи)</p> <p>Главный бухгалтер _____ И.В. Малых. (подпись) (расшифровка подписи)</p> <p>Исполнитель: заведующая отделом Кузменкова А.В. (64-10-71). (должность, фамилия, инициалы) (телефон)</p> <p>08.02.2016 г. Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 08.02.2016 г. № 57).</p>			

Отчёт о результатах деятельности

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 91 «Детский сад» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2014-2015 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		Год 2014	Год 2015
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 91 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 91 «Детский сад»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 91 «Детский сад общеразвивающего вида»	МАДОУ № 91 «Детский сад»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650002, г. Кемерово, пр. Шахтеров, 28«а»	650002, г. Кемерово, пр. Шахтеров, 28«а»
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ УО администрации г. Кемерово от его назначения	Ворошинина Олеся Евгеньевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 10.07.2008 года № 417)	Ворошинина Олеся Евгеньевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 10.07.2008 г.)
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396U57580 л/сч 31396U57580.	ИНН 4205162465 КПП 420501001 Управление Федерального казначейства по Кемеровской области л/счет № 30396U57580 БИК 043207001 р/сч 40701810800001000016 отделение Кемерово г. Кемерово
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Сергеева Марина Александровна – воспитатель, представитель от МАДОУ № 91; Новикова Светлана Владимировна – воспитатель, представитель от МАДОУ № 91; Дударева Ирина Сергеевна – родитель, представитель от общественности; Павлова Александра Петровна – пенсионерка, награждена знаками «Отличник образования», «Ветеран труда» представитель от общественности	1. Овчинникова Татьяна Николаевна (от управления образования) – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; 2. Сергеева Марина Александровна (от МАДОУ № 91 «Детский сад») – воспитатель МАДОУ № 91 «Детский сад»; 3. Новикова Светлана Владимировна (от МАДОУ № 91 «Детский сад»); 4. Дударева Ирина Сергеевна (от общественности) – воспитатель МАДОУ № 91 «Детский сад», родитель МАДОУ № 91 «Детский сад»; 5. Павлова Александра Петровна (от общественности) – пенсионерка, награждена знаком «Отличник народного просвещения», медалью «Ветеран труда»; 7. Шелепова И.А. – заместитель начальника отдела по работе с предприятиями, учреждениями КУМИ

1	2	3	4
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей	Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического, развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического, развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга. Дети в возрасте от 3 до 7 лет	Образовательная услуга. Дети в возрасте от 3 до 7 лет
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 13959 от 03 сентября 2013, серия 42ЛО1 № 0000030, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, бессрочно	лицензия № 13959 от 03.09.2013 года, серия 42ЛО1 № 0000030, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 23.08.2011 № 2401	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 23.08.2011 № 2401
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X

1	2	3	4
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	AУП – 1. Педагогический персонал – 19,75, из них воспитатели – 13,5. УВП – 14,0. ОП – 13,15. Итого: 47,90 ед.	AУП – 2. Педагогический персонал – 23,5. УВП – 11,0. ОП – 13,15. Итого: 49,65 ед.
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	AУП – 2. Педагогический персонал – 23,5. УВП – 11,0. ОП – 13,15. Итого: 49,65 ед.	AУП – 2. Педагогический персонал – 25,75 (из них: высшая категория – 5 ед., первая категория – 8,15 ед., вторая категория – 1,65 ед., без категории – 10,95 ед.). УВП – 11,5. ОП – 11,15. Итого: 50,40 ед.
1.13.1.3.	Причины изменений	Увеличение количества детей	Увеличение количества детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	30,2	26,7
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	16973	18893,23
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+3,05%	-21,0%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	245,67	936,15
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию	Дебиторская задолженность: 1. По доходам – уменьшение на 30,4%; 2. По расходам – уменьшение на 64,67%. Кредиторская задолженность – уменьшение на 17,62%. расчеты по заработной плате – уменьшение на 3,92%; расчеты по прочим выплатам – увеличение на 100%; расчеты по прочим работам, услугам – уменьшение на 100%; расчеты по приобретению нефинансовых активов – увеличение на 100%	Дебиторская задолженность: 1. По доходам – увеличение на 73,81%; 2. По расходам – уменьшение на 100%. Кредиторская задолженность – увеличение на 77,29%. расчеты по заработной плате – увеличение на 70,08%; расчеты по прочим работам, услугам – увеличение на 100%; расчеты по приобретению материальных запасов – увеличение на 212,19%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата: 01.01.2014 – 1200; 01.06.2014 – 1700	Родительская плата: 1700
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	110	110
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) бесплатно для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	1	1
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	12	18
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	97	91
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Образовательная услуга
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга: 1077	Образовательная услуга: 1105
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга: 1700	Образовательная услуга: 1700
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	нет	нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	10663455,69	10512508,43
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	10397011,31	10068612,45
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	-
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	1446164,49	1537390,95

1	2	3	4
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 10663455,69; кассовые поступления – 10397011,31. Принносящая доход деятельность: план – 1629221,00; кассовые поступления – 1606825,02	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 610512508,43; кассовые поступления – 10068612,45. Принносящая доход деятельность: план – 1721920,08; кассовые поступления – 1680655,57
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата: план – 6253762,18; кассовые выплаты – 6148743,59. Прочие выплаты: план – 2622,96; кассовые выплаты – 2572,64. Начисления на оплату труда: план – 1966891,50; кассовые выплаты – 1805516,03. Услуги связи: план – 23699,93; кассовые выплаты – 23699,93. Коммунальные услуги: план – 845416,86; кассовые выплаты – 845416,86. Услуги по содержанию имущества: план – 189146,02; кассовые выплаты – 189146,02. Прочие услуги: план – 269570,30; кассовые выплаты – 269570,30. Прочие расходы: план – 471,27; кассовые выплаты – 471,27. Налог на имущество, землю: план – 430960,00; кассовые выплаты – 430960,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 153017,50; кассовые выплаты – 130638,50. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 2177339,02; кассовые выплаты – 2158796,16	Заработная плата: план – 6266307,65; кассовые выплаты – 5974279,40. Прочие выплаты: план – 2497,43; кассовые выплаты – 2317,11. Начисления на оплату труда: план – 2053214,94; кассовые выплаты – 1905127,53. Услуги связи: план – 26422,33; кассовые выплаты – 26422,33. Коммунальные услуги: план – 790369,20; кассовые выплаты – 790369,20. Услуги по содержанию имущества: план – 140058,44; кассовые выплаты – 140058,44. Прочие услуги: план – 204874,58; кассовые выплаты – 201274,58. Прочие расходы: план – 17650,01; кассовые выплаты – 17650,01. Налог на имущество, землю: план – 424308,00; кассовые выплаты – 424308,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 91614,00; кассовые выплаты – 86396,60. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 2235637,81; кассовые выплаты – 2198554,35
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	8780309,92	9048127,89
3.1.2.	- на конец отчетного периода	9048127,89	8232484,00
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	7970264,70	8222079,00
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	8222079,00	8232484,00
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	5245039,69	5245039,69
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	5245039,69	5195639,69
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.3.3.1.	- на начало отчетного периода	1439062,17	1439062,17
3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	1439062,17	1389662,17
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	97023,00	105823,00
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	18525,88	1036,35
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	1	2
3.5.2.	- на конец отчетного периода	2	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	787,2	787,2
3.6.2.	- на конец отчетного периода	787,2	787,2
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	7895041,70	8125056,00
3.8.2.	- на конец отчетного периода	8125056,00	8126661,00

Руководитель _____ О.Е. Ворошнина
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ И.В.Малых
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель: заведующая отделом Кузменкова А.В.(641071)
(должность, фамилия, инициалы) (телефон)
15.02.2016 г.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 15.02.2016 г. № 2).

Отчет о результатах деятельности

муниципального автономного учреждения № 43 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2014-2015 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2014	год 2015
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 43 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 43 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 43 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 43 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	Россия, 650033, г. Кемерово, ул. Леонова, 22б	Россия, 650033, г. Кемерово, ул. Леонова, 22б
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Щербакова Марина Геннадьевна, приказ о назначении от 23.05.2008 г. № 236	Щербакова Марина Геннадьевна, приказ о назначении от 23.05.2008 г. № 236

1	2	3	4
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396Ш97230 л/сч 31396Ш97230	р/сч 4070181080001000016 в отделении Кемерово г. Кемерово БИК 043207001; л/сч 30396Ш97230 л/сч 31396Ш97230
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилий, имен и отчеств)	Зуева Татьяна Кузьминична – почетный работник общего образования; Высоцкая Ольга Владимировна – член родительского комитета МАДОУ № 43; Уткина Елена Викторовна – воспитатель МАДОУ № 43;	Зуева Татьяна Кузьминична – почетный работник общего образования; Высоцкая Ольга Владимировна – член родительского комитета МАДОУ № 43; Уткина Елена Викторовна – воспитатель МАДОУ № 43;

1	2	3	4
		Галева Галина Викторовна – воспитатель МАДОУ № 43; Караев Джамал Гасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации г. Кемерово; Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово	Галева Галина Викторовна – воспитатель МАДОУ № 43; Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист управления образования администрации г. Кемерово; Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Предоставление общедоступного дошкольного образования в детских дошкольных учреждениях	Предоставление общедоступного дошкольного образования в детских дошкольных учреждениях
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Предметом деятельности учреждения является реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, осуществление присмотра и ухода за детьми в соответствии с уставом и муниципальным заданием	Предметом деятельности учреждения является реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, осуществление присмотра и ухода за детьми в соответствии с уставом и муниципальным заданием
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании ребенка; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании ребенка; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга, дети в возрасте от 2 до 7 лет	Образовательная услуга, дети в возрасте от 2 до 7 лет
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	Лицензия на образовательную деятельность: серия 42 ЛО 1 № 0000072 от 17.09.2013 (бессрочная); лицензия на медицинскую деятельность: ФС-42-01-001147 от 07.04.2010, действует до 07.04.2015	Лицензия на образовательную деятельность: серия 42 ЛО 1 № 0000072 от 17.09.2013 (бессрочная); лицензия на медицинскую деятельность: ЛО-42-01-002673 от 18.02.2014 (бессрочная)
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение КУМИ от 21.11.2012 № 4373	Решение КУМИ от 21.11.2012 № 4373
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	АУП 1 Педагогический персонал – 21,5 УВП 16,0 ОП 14,65 Итого: 53,15 ед.	АУП 3 Педагогический персонал – 46,5 УВП 28,0 ОП 29,05 Итого: 106,55 ед.
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	АУП 3 Педагогический персонал – 46,5 УВП 28,0 ОП 29,05 Итого: 106,55 ед.	АУП 4 Педагогический персонал – 43,2 (из них: высшая категория – 4,6 ед., первая категория – 17,9 ед., вторая категория – 3,2 ед., без категории – 17,5 ед.) УВП 26,75 ОП 29,55 Итого: 103,50 ед.
1.13.1.3.	Причины изменений	Увеличение количества детей	Уменьшение количества детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	37,03	59,56
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	17352,88	18778,48
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+0,14%	+23,05%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской, задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игральной к взысканию	Дебиторская задолженность: по доходам уменьшилась на 9,26%; по расходам уменьшилась на 100%; Кредиторская задолженность уменьшилась на 17,74%; расчеты по заработной плате, уменьшение на 1,24%; расчеты по прочим выплатам, увеличение на 100%; расчеты по прочим работам, услугам, уменьшение на 100%; расчеты по приобретению материальных запасов, уменьшение на 51,1%	Дебиторская задолженность: по доходам увеличение на 3793,11%; по расходам увеличение на 100%; Кредиторская задолженность, увеличение на 3724,53%; расчеты по заработной плате, увеличение на 218,04%; расчеты по прочим работам, услугам, увеличение на 100%; расчеты по приобретению материальных запасов, увеличение на 100%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата: 01.01.2014 – 1200 01.06.2014 – 1700	Родительская плата: 01.01.15 – 1700
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	273	273
2.4.2.1.	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	1	4
2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	38	72
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	234	197
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Образовательная услуга

1	2	3	4
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 1149	Образовательная услуга – 1111
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 1600	Образовательная услуга – 1700
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	13205582,65	21766514,98
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	12837435,32	20583714,38
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Субсидии на иные цели: код субсидии: 05000016 – 241891,00 руб.; субсидии на цели осуществления капитальных вложений: код субсидии: 052 – 2500000,00 руб.; 05000008 – 6805984,00 руб.; 0390002009 – 43721000,00 руб.	Субсидии на цели осуществления капитальных вложений: код субсидии: 00500003 – 8336628,86 руб.; 0390002009 – 1500000 руб.
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	1363072,88	3365658,98
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 13205582,65. Кассовые поступления – 12837435,32. Приносящая доход деятельность: план – 1479447,50. Кассовые поступления – 1474971,73. Субсидии на иные цели: план – 241891,00. Кассовые поступления – 241891,00. Субсидии на цели осуществления капитальных вложений: план – 53026984,00. Кассовое поступление – 53026984,00	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 21766514,98. Кассовые поступления – 20583714,38. Приносящая доход деятельность: план – 3497679,22. Кассовые поступления – 3426590,56. Субсидии на цели осуществления капитальных вложений: план – 12276095,73. Кассовое поступление – 9836628,86
	Заработная плата:	Заработная плата:	Заработная плата:
	План – 7926842,16. Кассовые выплаты – 7784352,66. Прочие выплаты: план – 1451,18. Кассовые выплаты – 1386,18. Начисления на оплату труда: план – 2497313,66. Кассовые выплаты – 2271720,83. Услуги связи: план – 18826,10. Кассовые выплаты – 18826,10. Коммунальные услуги: план – 643007,66. Кассовые выплаты – 643007,66. Услуги по содержанию имущества: план – 167205,24. Кассовые выплаты – 167205,24. Прочие услуги: план – 1789566,26. Кассовые выплаты – 1789566,26. Прочие расходы: план – 1712,90. Кассовые выплаты – 1712,90. Налог на имущество, землю: план – 899416,00. Кассовые выплаты – 899416,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 51941330,11. Кассовые выплаты – 51941330,11. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 2092723,04. Кассовые выплаты – 2079970,26	План – 13568450,85. Кассовые выплаты – 12814550,54. Прочие выплаты: план – 845,00. Кассовые выплаты – 780,00. Начисления на оплату труда: план – 4290153,83. Кассовые выплаты – 3879518,54. Услуги связи: план – 37144,93. Кассовые выплаты – 37144,93. Коммунальные услуги: план – 1050231,83. Кассовые выплаты – 1050231,83. Услуги по содержанию имущества: план – 295727,80. Кассовые выплаты – 291927,80. Прочие услуги: план – 294442,62. Кассовые выплаты – 280042,62. Прочие расходы: план – 6099,45. Кассовые выплаты – 6099,45. Налог на имущество, землю: план – 1001986,00. Кассовые выплаты – 1001986,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 12392705,73. Кассовые выплаты – 9953238,86. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 4610778,90. Кассовые выплаты – 4538209,74	План – 13568450,85. Кассовые выплаты – 12814550,54. Прочие выплаты: план – 845,00. Кассовые выплаты – 780,00. Начисления на оплату труда: план – 4290153,83. Кассовые выплаты – 3879518,54. Услуги связи: план – 37144,93. Кассовые выплаты – 37144,93. Коммунальные услуги: план – 1050231,83. Кассовые выплаты – 1050231,83. Услуги по содержанию имущества: план – 295727,80. Кассовые выплаты – 291927,80. Прочие услуги: план – 294442,62. Кассовые выплаты – 280042,62. Прочие расходы: план – 6099,45. Кассовые выплаты – 6099,45. Налог на имущество, землю: план – 1001986,00. Кассовые выплаты – 1001986,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 12392705,73. Кассовые выплаты – 9953238,86. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 4610778,90. Кассовые выплаты – 4538209,74
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	36200874,24	36252085,54
3.1.2.	на конец отчетного периода	36252085,54	52157732,35
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	35864047,38	35884052,90
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	35884052,90	52157732,35
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	35487843,32	35445787,89
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	35445787,89	35442230,49
3.3.1.	Общая балансовая стоимость движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.3.3.1.	на начало отчетного периода	280746,56	270259,13
3.3.3.2.	на конец отчетного периода	270259,13	266701,73
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	122155,11	122155,11
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	8277,01	1480,50
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	X	X

1	2	3	4
3.5.1.	на начало отчетного периода	9	2
3.5.2.	на конец отчетного периода	2	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	2168,0	2168
3.6.2.	на конец отчетного периода	2168,0	2168
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-

1	2	3	4
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	35790566,38	35761897,79
3.8.2.	на конец отчетного периода	35761897,79	52035577,24

Руководитель _____ М.Г. Щербакова.
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ И.В. Малых.
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель: заведующая отделом А.В. Кузменкова, тел. 64-10-71.
(должность, фамилия, инициалы, телефон)

11.02.2016 г.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 3 от 12.02.2016 г.)

Отчёт о результатах деятельности

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 103 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2014-2015 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		Год 2014	Год 2015
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 103 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 103 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 103 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 103 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	Россия, 650052, город Кемерово, ул. Металлистов, дом 15«а»	Россия, 650052, город Кемерово, ул. Металлистов, дом 15«а»
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Урусова Ольга Валентиновна, приказ от 02.12.2010 №718	Урусова Ольга Валентиновна, приказ от 02.12.2010 №718
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396Ш71260 л/сч 31396Ш71260	р/сч 40701810800001000016 в отделении Кемерово г. Кемерово БИК 043207001; л/сч 30396Ш71260 л/сч 31396Ш71260
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	1. Овчинникова Т.Н. – главный специалист управления образования администрации г. Кемерово; 2. Евсеева Г.Д. – отличник народного просвещения, пенсионер; 3. Мурашко Т.Б. – председатель родительского комитета МАДОУ № 103 «Детский сад комбинированного вида»; 4. Арелина И.Н. – казначейша МАДОУ № 103 «Детский сад комбинированного вида»; 5. Григорьева Т.В. – воспитатель МАДОУ № 103 «Детский сад комбинированного вида»; 6. Санькова Е.Б. – главный специалист отдела по работе с предприятиями и учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово	1. Овчинникова Т.Н. – главный специалист управления образования администрации г. Кемерово; 2. Евсеева Г.Д. – отличник народного просвещения, пенсионер; 3. Мурашко Т.Б. – председатель родительского комитета МАДОУ № 103 «Детский сад комбинированного вида»; 4. Арелина И.Н. – казначейша МАДОУ № 103 «Детский сад комбинированного вида»; 5. Григорьева Т.В. – воспитатель МАДОУ № 103 «Детский сад комбинированного вида»; 6. Санькова Е.Б. – главный специалист отдела по работе с предприятиями и учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	1. Формирование личности ребёнка с учётом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей. 2. Оказание помощи семье в воспитании ребенка. 3. Создание оптимальных условий для максимально возможного развития личностного потенциала детей с нарушением речи, социализации и интеграции их в здоровое общество	1. Формирование личности ребёнка с учётом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей. 2. Оказание помощи семье в воспитании ребенка. 3. Создание оптимальных условий для максимально возможного развития личностного потенциала детей с нарушением речи, социализации и интеграции их в здоровое общество
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	Присмотр и уход. Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей. Воспитание с учетом возрастных особенностей детей уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье. Осуществление необходимой коррекции речи. Взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития ребёнка. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей	Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей. Воспитание с учетом возрастных особенностей детей уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье. Осуществление необходимой коррекции речи. Взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития ребёнка. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга. Дети от 1,6 до 7 лет	Присмотр и уход. Дети от 2 до 7 лет
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 0000986 от 27 июля 2011, серия А № 0003037, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно	№13386 от 21.01.2013 г. серия А № 0003184, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 06.07.2012 г. № 2235	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 06.07.2012 г. № 2235
1.12.4.	Иные разрешительные документы	-	-
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X

1	2	3	4
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	АУП – 3. Педагогический персонал – 49,5. УВП – 32,5. ОП – 23,65. Итого: 108,65	АУП – 3. Педагогический персонал – 50,75. УВП – 26,75. ОП – 27,65. Итого: 105,15
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	АУП – 3. Педагогический персонал – 50,75. УВП – 26,8. ОП – 27,65. Итого: 105,15	АУП – 3. Педагогический персонал – 52,5 (из них: высшая категория – 12,39 ед.; первая категория – 12,75 ед.; вторая категория – 3,1 ед.; без категории – 24,26 ед.). УВП – 28,0. ОП – 27,65. Итого: 111,15
1.13.1.3.	Причины изменений	Передача шт. единицы по должности «Рабочий по КОИРЗ» в аутсорсинг	Увеличение количества воспитанников
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	77,9	84
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	17079	16944,6
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+6,61%	+20,21%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	0,0	200,46
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения, в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, иррегулярной к взысканию	Дебиторская задолженность: по доходам уменьшение на 48,58%; по расходам уменьшение на 100%. Кредиторская задолженность – уменьшение на 32,58%; расчеты по заработной плате – уменьшение на 28,48%; расчеты по прочим работам, услугам – уменьшение на 91,47%; расчеты по прочим выплатам – увеличение на 100%	Дебиторская задолженность: по доходам увеличение на 119,24%; по расходам (0%). Кредиторская задолженность – увеличение на 98,30%; расчеты по заработной плате – увеличение на 81,68%; расчеты по прочим работам, услугам – увеличение на 100%; расчеты по приобретению материальных запасов – увеличение на 100%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	Присмотр и уход, образовательная, медицинская	
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата: 01.01.2014 – 1200; 01.06.2014 – 1700	Родительская плата: 1700
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	311	315
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	6	5
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	52	56
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	253	254
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Присмотр и уход. Образовательная. Медицинская	Присмотр и уход. Образовательная. Медицинская
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга. 1190	Присмотр и уход. 1135
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Присмотр и уход. 1700	Присмотр и уход. 1700
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	нет	нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	28932023,88	28515262,06
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	28290716,91	27381479,54
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	-
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	3699449,95	4046223,43
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 28932023,88; кассовые поступления – 28290716,91. Приносящая доход деятельность: план – 3999947,15; кассовые поступления – 3999947,15	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 28515262,06; кассовые поступления – 27381479,54. Приносящая доход деятельность: план – 4455732,07; кассовые поступления – 4344517,64

1	2	3	4
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата: план – 16437195,27; кассовые выплаты – 16164262,93. Прочие выплаты: план – 2555,96; кассовые выплаты – 2360,96. Начисления на оплату труда: план – 5181452,57; кассовые выплаты – 4818472,94. Услуги связи: план – 25800,44; кассовые выплаты – 25800,44. Коммунальные услуги: план – 1601069,09; кассовые выплаты – 1601069,09. Услуги по содержанию имущества: план – 1400441,30; кассовые выплаты – 1400441,30. Прочие услуги: план – 366527,21; кассовые выплаты – 361327,21. Прочие расходы: план – 4936,77; кассовые выплаты – 4936,77. Налог на имущество, землю: план – 1757860,00; кассовые выплаты – 1757860,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 521606,57; кассовые выплаты – 521606,57. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 5687608,90; кассовые выплаты – 5615324,63	Заработная плата: план – 16335452,23; кассовые выплаты – 15585163,30. Прочие выплаты: план – 3042,42; кассовые выплаты – 2782,42. Начисления на оплату труда: план – 5214025,55; кассовые выплаты – 4833352,42. Услуги связи: план – 31547,45; кассовые выплаты – 31547,45. Коммунальные услуги: план – 2137498,96; кассовые выплаты – 2137498,96. Услуги по содержанию имущества: план – 407407,14; кассовые выплаты – 404846,68. Прочие услуги: план – 590038,97; кассовые выплаты – 590038,97. Прочие расходы: план – 19333,87; кассовые выплаты – 19333,87. Налог на имущество, землю: план – 2110813,00; кассовые выплаты – 2110813,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 312380,00; кассовые выплаты – 312380,00. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 5881738,81; кассовые выплаты – 5766114,79
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	55733279,80	59418310,47
3.1.2.	- на конец отчетного периода	59418310,47	58770053,84
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	54661404,15	58623997,86
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	58623997,86	58770053,84
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X

1	2	3	4
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	51679345,82	53776835,82
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	53776835,82	53776835,82
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.3.1.1.	- на начало отчетного периода	424316,34	424316,34
3.3.1.2.	- на конец отчетного периода	424316,34	424316,34
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения		X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	252784,12	252784,12
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	72284,27	4409,59
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	2	3
3.5.2.	- на конец отчетного периода	3	3
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	3060,7	4067,2
3.6.2.	- на конец отчетного периода	4067,2	4067,2
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	54497397,15	58371213,74
3.8.2.	- на конец отчетного периода	58371213,74	58517269,72

Руководитель _____ О.В.Урсова
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ И.В.Малых
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: заведующая отделом Кузменкова А.В., 64-10-71.
(должность, фамилия, инициалы) (телефон)

11.02.2016 г.

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 12.02.2016 г. № 32).

Отчет о результатах деятельности

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 131 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2014-2015 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2014	год 2015
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 131 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 131 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 131 «Детский сад общеразвивающего вида»	МАДОУ № 131 «Детский сад общеразвивающего вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	Россия, 650002, г. Кемерово, ул. Смирнова, 36	Россия, 650002, г. Кемерово, ул. Смирнова, 36
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Пахомова Елена Сергеевна, приказ УО администрации г. Кемерово № 38 от 04.02.2015	Пахомова Елена Сергеевна, приказ УО администрации г. Кемерово № 38 от 04.02.2015
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации г. Кемерово	Управление образования администрации г. Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	р/сч40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396Ц39790 л/сч 31396Ц39790	р/сч40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396Ц39790 л/сч 31396Ц39790
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово, Иванова Н.С. – воспитатель МАДОУ № 131, Реутова Екатерина Андреевна – ООО «Престиж», менеджер	Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово, Иванова Н.С. – воспитатель МАДОУ № 131, Реутова Екатерина Андреевна – ООО «Престиж» менеджер
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании ребенка; создание оптимальных условий для максимально возможного развития личностного потенциала детей с нарушением зрения, социализации и интеграции их в здоровое общество	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании ребенка; создание оптимальных условий для максимально возможного развития личностного потенциала детей с нарушением зрения, социализации и интеграции их в здоровое общество
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, развития, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, развития, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга, дети в возрасте от 3 до 7 лет	Образовательная услуга, дети в возрасте от 3 до 7 лет
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X

1	2	3	4
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, на право ведения образовательной деятельности, регистрационный № 13505, серия А №0003310, 11.03.2013 г., бессрочно	Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, на право ведения образовательной деятельности, регистрационный № 13505, серия А №0003310, 11.03.2013 г., бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом № 3408 от 09.11.2011 г.	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом № 3408 от 09.11.2011 г.
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	АУП 2 Педагогический персонал – 25,25 УВП 20,75 ОП 16,65 Итого: 64,65	АУП 3 Педагогический персонал – 24,75 УВП 13,8 ОП 15,4 Итого: 56,90
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	АУП 3 Педагогический персонал – 24,75 УВП 13,8 ОП 15,4 Итого: 56,90	АУП 3 Педагогический персонал – 24,95 (из них: первая категория – 19,75 ед., вторая категория – 1 ед., без категории – 4,2 ед.) УВП 13,5 ОП 14,9 Итого: 56,35
1.13.1.3.	Причины изменений	Заккрытие семейных групп, сокращение ставок за счет уменьшения количества детей ясельного возраста	Сокращение ставок за счет уменьшения количества детей ясельного возраста
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	34,1	29,33
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	21148	23004,34
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+1,32%	-18,5%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	453,34	229,91
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской, задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию	Дебиторская задолженность: По доходам уменьшение на 37,14%; По расходам уменьшение на 100%; Кредиторская задолженность, уменьшение на 25,85%; расчеты по заработной плате, уменьшение на 24,03%; расчеты по прочим выплатам, увеличение на 100%; расчеты по приобретению материальных запасов, уменьшение на 100%	Дебиторская задолженность: по доходам увеличение на 110,27%; по расходам увеличение на 100%; Кредиторская задолженность, увеличение на 97,54%; расчеты по заработной плате, увеличение на 76,03%; расчеты по приобретению материальных запасов, увеличение на 100%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата: 01.01.2014 – 1200 01.06.2014 – 1700	Родительская плата – 1700

1	2	3	4
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	173	176
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	4	7
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	20	14
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	149	155
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Образовательная услуга
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 1105	Образовательная услуга – 1068
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 1700	Образовательная услуга – 1700
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	Нет	Нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	15178076,38	14202938,20
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	14840711,63	13662056,35
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	-
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	1976260,78	2327623,63
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшиеся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 15178076,38. Кассовые поступления – 14840711,63. Приносящая доход деятельность: план – 2228270,93. Кассовые поступления – 2228270,93	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 14202938,20. Кассовые поступления – 13662056,35. Приносящая доход деятельность: план – 2631071,56. Кассовые поступления – 2564942,15
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата: план – 8877051,31. Кассовые выплаты – 8741560,20. Прочие выплаты: план – 1343,33. Кассовые выплаты – 1213,33. Начисления на оплату труда: план – 2809240,45. Кассовые выплаты – 2607496,81. Услуги связи: план – 31601,40. Кассовые выплаты – 31601,40. Коммунальные услуги: план – 1343706,98. Кассовые выплаты – 1343706,98. Услуги по содержанию имущества: план – 191995,89. Кассовые выплаты – 191995,89.	Заработная плата: план – 8218440,55. Кассовые выплаты – 7858620,99. Прочие выплаты: план – 1370,22. Кассовые выплаты – 1305,22. Начисления на оплату труда: план – 2681528,63. Кассовые выплаты – 2500531,34. Услуги связи: план – 36334,01. Кассовые выплаты – 36334,01. Коммунальные услуги: план – 1252458,16. Кассовые выплаты – 1252458,16. Услуги по содержанию имущества: план – 151996,20. Кассовые выплаты – 151996,20.

1	2	3	4
		Прочие услуги: план – 167462,06. Кассовые выплаты – 167462,06. Прочие расходы: план – 452,16. Кассовые выплаты – 452,16. Налог на имущество, землю: план – 595638,00. Кассовые выплаты – 595638,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 280223,00. Кассовые выплаты – 280223,00. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 3183131,27. Кассовые выплаты – 3106102,08	Прочие услуги: план – 180547,03. Кассовые выплаты – 180547,03. Прочие расходы: план – 6037,53. Кассовые выплаты – 6037,53. Налог на имущество, землю: план – 594291,00. Кассовые выплаты – 594291,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 278171,88. Кассовые выплаты – 278171,88. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 3509863,74. Кассовые выплаты – 3443734,33
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	9 917 399,87	10 048 810,83
3.1.2.	на конец отчетного периода	10 048 810,83	9 961 758,87
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	9 568 077,10	9 717 162,99
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	9 717 162,99	9 961 758,87
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	8 497 341,93	8 274 874,82
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	8 274 874,82	8 253 994,82
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.3.3.1.	на начало отчетного периода	418 826,21	403722,10
3.3.3.2.	на конец отчетного периода	403722,10	382842,10
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	62220,00	169439,00
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	77029,19	0,0
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	2	2
3.5.2.	на конец отчетного периода	2	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	1616,7	1616,7
3.6.2.	на конец отчетного периода	1616,7	1616,7
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	9 547 077,10	9 654 942,99
3.8.2.	на конец отчетного периода	9 654 942,99	9 792 319,87

ИО руководителя _____ Е.С. Пахомова.
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ И.В. Малых.
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель: заведующая отделом А.В. Кузменкова, тел. 64-10-71.
(должность, фамилия, инициалы, телефон)

11.02.2016 г.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 12.02.2016 г. № 5)

Отчёт о результатах деятельности

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 234 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2014-2015 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		Год 2014	Год 2015
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 234 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 234 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 234 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 234 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650002, г. Кемерово, пр. Шахтеров, 81«в»	650002, г. Кемерово, пр. Шахтеров, 81«в»
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ УО администрации г. Кемерово от его назначения	Чекрыжева Татьяна Григорьевна (приказ УО администрации г. Кемерово № 610 от 19.10.2010)	Простакишина Наталья Викторовна (приказ УО администрации г. Кемерово № 59 от 17.02.2015)
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396U57590 л/сч 3196U57590	р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ банка отделение Кемерово город Кемерово, БИК 043207001; л/сч 30396U57590 л/сч 3196U57590
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист УО администрации города Кемерово; Панибратова Татьяна Михайловна – родитель МАДОУ № 234; Павлова Александра Петровна – пенсионерка; Медведева Елена Викторовна – старший воспитатель МАДОУ № 234; Чернецова Елена Ивановна – старшая медицинская сестра МАДОУ № 234; Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с учреждениями КУМИ города Кемерово	Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист УО администрации города Кемерово; Соловьев Сергей Павлович – родитель МАДОУ № 234; Павлова Александра Петровна – пенсионерка; Гришина Оксана Вячеславовна – старший воспитатель МАДОУ № 234; Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с учреждениями КУМИ города Кемерово

1	2	3	4
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей, оказания качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	Основной целью деятельности учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижения детьми качественных образовательных результатов, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Предметом деятельности учреждения является реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования, а также осуществление присмотра и ухода за детьми. Учреждение обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление воспитанников	Предметом деятельности учреждения является реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования в соответствии с уставом и муниципальным заданием, а также присмотр и уход за воспитанниками
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического, развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах	- Формирование общей культуры, -развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, - формирование предпосылок учебной деятельности, - сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста; - коррекция нарушений развития и социальной адаптация воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга. Дети в возрасте от 3 до 7 лет	Предоставление общедоступного дошкольного образования. Дети в возрасте от 3 до 7 лет

1	2	3	4
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	От 6 августа 2013, серия А № 0003715, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно	От 06 августа 2013, серия А № 0003715, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 16.08.11 № 2333	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 16.08.11 № 2333
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работах муниципальных автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	АУП – 2. Педагогический персонал – 27,25. УВП – 19,75. ОП – 15,15. Итого: 64,15 ед.	АУП – 2. Педагогический персонал – 31. УВП – 14. ОП – 15,4. Итого: 62,4 ед.
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	АУП – 2. Педагогический персонал – 31. УВП – 14. ОП – 15,4. Итого: 62,4 ед.	АУП – 2. Педагогический персонал – 30 (из них: высшая категория – 8,75 ед.; первая категория – 0,75 ед., без категории – 12,25 ед.). УВП – 14. ОП – 14,4. Итого: 60,4 ед.
1.13.1.3.	Причины изменений	Закрытие двух семейных групп	Сокращены ставки 0,5 рабочего по комплексному обслуживанию здания, 0,5 оператора хлораторной установки. Уменьшена ставка педагога дополнительного образования
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	38,7	36,6
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	18700	21216,61
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+3,11%	-15,21%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	110,92	71,72
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию	Дебиторская задолженность: 1. По доходам уменьшение на 47,92%; 2. По расходам уменьшение на 12,87%. Кредиторская задолженность – уменьшение на 41,63%: - расчеты по заработной плате – уменьшение на 33,46%; - расчеты по прочим выплатам – увеличение на 100%; - расчеты по прочим работам, услугам – уменьшение на 94,95%; - Расчеты по приобретению материальных запасов – уменьшение на 100%	Дебиторская задолженность: 1. По доходам увеличение на 90,15%; 2. По расходам увеличение на 34,60%. Кредиторская задолженность – увеличение на 84,90%: - расчеты по заработной плате – увеличение на 83,47%; - расчеты по прочим выплатам – увеличение на 100%; - расчеты по приобретению материальных запасов – увеличение на 100%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата: 01.01.2014 – 1300; 01.06.2014 – 1900	Родительская плата: 1900
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	117	120
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	2	2
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	8	11
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	107	107
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Образовательная услуга
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга. 1093	Образовательная услуга. 1209
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга. 1900	Образовательная услуга. 1900
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	Нет	Нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	14825694,13	14078288,88
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	14496479,99	13500167,18
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	-

1	2	3	4
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	1660556,64	1829641,76
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 14825694,13; кассовые поступления – 14496479,99. Приносящая доход деятельность: план – 2010853,29; кассовые поступления – 2010853,29	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 14078288,88; кассовые поступления – 13500167,18. Приносящая доход деятельность: план – 2127632,20; кассовые поступления – 2123449,57
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата: план – 8876681,91; кассовые выплаты – 8748710,30. Прочие выплаты: план – 914,19; кассовые выплаты – 849,19. Начисления на оплату труда: план – 2811817,94; кассовые выплаты – 2614240,41. Услуги связи: план – 28720,94; кассовые выплаты – 28720,94. Коммунальные услуги: план – 1353250,69; кассовые выплаты – 1353250,69. Услуги по содержанию имущества: план – 285944,73; кассовые выплаты – 285944,73. Прочие услуги: план – 365072,85; кассовые выплаты – 361472,85. Прочие расходы: план – 1998,54; кассовые выплаты – 1998,54. Налог на имущество, земля: план – 556492,00; кассовые выплаты – 556492,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 334362,07; кассовые выплаты – 334362,07. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 2414479,80; кассовые выплаты – 2321101,05	Заработная плата: план – 8518938,01; кассовые выплаты – 8134048,17. Прочие выплаты: план – 1109,19; кассовые выплаты – 1044,19. Начисления на оплату труда: план – 2719712,14; кассовые выплаты – 2533745,28. Услуги связи: план – 28010,71; кассовые выплаты – 28010,71. Коммунальные услуги: план – 1307755,27; кассовые выплаты – 1307755,27. Услуги по содержанию имущества: план – 162819,50; кассовые выплаты – 162819,50. Прочие услуги: план – 284702,74; кассовые выплаты – 277502,74. Прочие расходы: план – 1218,44; кассовые выплаты – 1218,44. Налог на имущество, земля: план – 573343,00; кассовые выплаты – 573343,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 143240,33; кассовые выплаты – 143240,33. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 2558450,50; кассовые выплаты – 2550642,62
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	12 130 696,89	12 508 430,12
3.1.2.	- на конец отчетного периода	12 508 430,12	12 500 087,27
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	11 922 446,53	12 216 375,14
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	12 216 375,14	12 500 087,27
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	11 159 424,13	11 156 316,13
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	11 156 316,13	11 169 116,13
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.3.3.1.	- на начало отчетного периода	328 027,53	324919,53
3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	324919,53	337719,53
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	604937,54	841613,49
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	93378,75	3625,25
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	2	2
3.5.2.	- на конец отчетного периода	2	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	1765	1457,1
3.6.2.	- на конец отчетного периода	1457,1	1457,1
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	11 566 232,60	11 611 437,60
3.8.2.	- на конец отчетного периода	11 611 437,60	11 658 473,78

Руководитель _____ (подпись) Н.В. Простакишина.
(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ (подпись) И.В. Малых.
(расшифровка подписи)
Исполнитель: заведующая отделом Кузменкова А.В., 64-10-71.
(должность, фамилия, инициалы) (телефон)

11.02.2016 г.

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от № 3 от 12.02.2016 г.).

ЗАКЛЮЧЕНИЕ**по результатам публичных слушаний по внесению изменений в проект межевания (после корректировки) территории микрорайона № 7Б Центрального района города Кемерово**

На основании ст. 46 Градостроительного кодекса РФ, главы 6 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово», постановления администрации города Кемерово от 20.01.2016 № 75 «О назначении публичных слушаний по внесению изменений в проект межевания (после корректировки) территории микрорайона № 7Б Центрального района города Кемерово» комиссией по проведению публичных слушаний 19 февраля 2016 года были организованы и проведены публичные слушания.

Постановление администрации города Кемерово от 20.01.2016 № 75 с перечнем изменяемых земельных участков в составе проекта межевания (после корректировки) территории микрорайона № 7Б Центрального района города Кемерово, чертеж межевания (внесение изменений) территории опубликованы в выпуске городской газеты «Кемерово» от 26.01.2016, размещены на официальном сайте администрации города Кемерово www.кемерово.ru, портале обеспечения градостроительной деятельности города Кемерово www.mgis42.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Прием письменных предложений и замечаний по теме публичных слушаний осуществлялся в период с 26 января по 18 февраля 2016 года. В ходе проведения публичных слушаний предложения и замечания заинтересованных лиц не поступили.
По результатам публичных слушаний комиссия пришла к выводу о возможности внесения изменений в проект межевания (после корректировки) территории микрорайона № 7Б Центрального района города Кемерово.

А.В. КАЛИНИН, председатель комиссии.

Вестник КУМИ

Извещение о проведении аукционов по продаже муниципального недвижимого имущества

№ п/п	Адрес, наименование объекта, кадастровый номер	Общая площадь (в т.ч. площадь подвала), кв. м	Начальная цена с учетом НДС, руб.	Сумма задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.	Срок приема заявок	Дата признания участников аукциона	Дата, время проведения аукциона
1.	Октябрьский просп., д. 46 Нежилое помещение Кадастровый номер 42:24:0501012:7863	113,1 (0,0)	4 648 000 (четыре миллиона шестьсот сорок восемь тысяч)	929 600 (девятьсот двадцать девять тысяч шестьсот)	200 000 (двести тысяч)	с 01.03.2016 по 29.03.2016	31.03.2016	05.04.2016 9:30
Торги, назначенные на 18.03.2015, 28.05.2015, 12.08.2015, 02.07.2015, 17.09.2015, 22.10.2015, 30.11.2015, 02.03.2016, не состоялись в связи с отсутствием заявок; торги, назначенные на 12.01.2016, отменены, торги, назначенные на 02.03.16, не состоялись в связи с поступлением одной заявки								
2.	Н. Островского ул., д. 29 Нежилое помещение № 57 Кадастровый номер 42:24:0101049:7785	62,3 (0,0)	3 101 500 (три миллиона сто одна тысяча пятьсот)	620 300 (шестьсот двадцать тысяч триста)	150 000 (сто пятьдесят тысяч)	с 01.03.2016 по 29.03.2016	31.03.2016	05.04.2016 10:00
Здание, в котором расположено имущество, включено в перечень объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории г. Кемерово (постановление коллегии администрации Кемеровской области от 05.09.2011 № 399). Торги, назначенные на 18.03.2015, 09.06.2015, 14.07.2015, 18.08.2015, 21.09.2015, 19.11.2015, 02.03.2016, не состоялись в связи с отсутствием заявок; торги, назначенные на 22.04.2015, не состоялись в связи с отказом в признании претендентов участниками аукциона								
3.	9-е Января ул., д. 12 Нежилое помещение № 72 Кадастровый номер 42:24:0501004:8593	180,3 (180,3)	5 570 000 (пять миллионов пятьсот семьдесят тысяч)	1 114 000 (один миллион сто сорок тысяч)	250 000 (двести пятьдесят тысяч)	с 01.03.2016 по 29.03.2016	31.03.2016	05.04.2016 10:30
Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества; к помещениям за пределами имущества, если доступ к ним возможен только через площадь имущества. В отношении нежилого помещения заключен договор аренды по 10.02.2019. Торги, назначенные на 17.03.2015, 25.08.2015, 29.09.2015, 05.11.2015, 28.12.2015, 02.03.2016, не состоялись в связи с отсутствием заявок; торги, назначенные на 22.04.2015, не состоялись в связи с поступлением 1 заявки; торги, назначенные на 09.12.2015, отменены								
4.	Тухачевского ул., д. 12 Нежилое помещение № 72 Кадастровый номер 42:24:0501004:8562	202,0 (171,6)	2 969 000 (два миллиона девятьсот шестьдесят девять тысяч)	593 800 (пятьсот девяносто три тысячи восемьсот)	140 000 (сто сорок тысяч)	с 01.03.2016 по 29.03.2016	31.03.2016	05.04.2016 11:00
Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества; к помещениям за пределами имущества, если доступ к ним возможен только через площадь имущества. Торги, назначенные на 17.03.2015, 22.04.2015, 09.06.2015, 15.07.2015, 25.08.2015, 28.09.2015, 25.12.2015, 02.03.2016, не состоялись в связи с отсутствием заявок; торги, назначенные на 19.11.2015, не состоялись в связи с поступлением 1 заявки								

Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово.

Решения об условиях приватизации муниципального имущества приняты постановлениями администрации города.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов. Акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью не могут являться покупателями своих акций, своих долей в уставных капиталах. В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

Способ продажи муниципального имущества: аукцион (с открытой формой подачи предложений о цене).

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20% от начальной цены имущества в соответствии с договором о задатке на счет организатора торгов. В случае если задаток не поступит на счет продавца до момента определения претендентов участниками аукциона, претендент не допускается к участию в аукционе.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе торгов максимальную цену.

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают договор купли-продажи имущества. Оплата производится в течение 20 дней с момента заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

С проектами договора о задатке, договора купли-продажи муниципального имущества можно ознакомиться на сайте www.kumi-keмерово.ru в сети Интернет.

кемерово.ru в сети Интернет.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица: заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписку из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо); документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени лица (копию решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Реквизиты для внесения задатка:
ИНН 420901443 КПП 420501001,
БИК 043207001,
Р/сч 40302810300003000133.

Банк: отделение Кемерово.
Получатель: УФК по Кемеровской области (л/с 05393056510 КУМИ г. Кемерово).

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, – в течение 5 дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, – в течение 5 дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Заявки в отношении муниципального имущества принимаются продавцом в рабочие дни с понедельника по пятницу с 8:30 до 13:00 и с 14:00 до 17:30 по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7, каб. 304.

Аукционы по продаже муниципального имущества состоятся по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, д. 7. Претенденты могут ознакомиться с приватизируемым муниципальным имуществом, более полной информацией о нем по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, д. 7, каб. 304. Телефон для справок: **36-95-72**, адрес электронной почты: sale@kumi-keмерово.ru, сайты в сети Интернет – www.torgi.gov.ru, www.kumi-keмерово.ru.

О.А. КАЗАЧЕНКО, председатель комитета.

Извещение о продаже муниципального недвижимого имущества посредством публичного предложения

№ п/п	Адрес, наименование объекта, назначение	Общая площадь (в т.ч. площадь подвала), кв. м	Начальная цена (с учетом НДС), руб.	Минимальная цена предложения (с учетом НДС), руб.	Сумма задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.	Шаг понижения, руб.	Срок приема заявок	Дата признания участников продажи	Дата, время проведения продажи
1.	Кирова ул., 27 Нежилое помещение Кадастровый номер 42:24:0101049:1658	166,7 (166,7)	3 990 000 (три миллиона девятьсот девяносто тысяч)	1 995 000 (один миллион девятьсот девяносто пять тысяч)	798 000 (семьсот девяносто восемь тысяч)	190 000 (сто девяносто тысяч)	798 000 (семьсот девяносто восемь тысяч)	с 01.03.2016 по 29.03.2016	31.03.2016	05.04.2016 11:30
Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества. Торги, назначенные на 02.02.2015, 19.05.2015, 18.06.2015, 09.07.2015, 12.08.2015, 15.09.2015, 20.11.2015, 28.01.2016, не состоялись в связи с отсутствием заявок; торги, назначенные на 23.12.2015, отменены										

Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово.

Решения об условиях приватизации муниципального имущества приняты постановлениями администрации города.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов. Акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью не могут являться покупателями своих акций, своих долей в уставных капиталах. В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

Способ продажи муниципального имущества: публичное предложение (с открытой формой подачи предложений о цене).

Для участия в продаже претендент вносит задаток в размере 20% от начальной цены имущества в соответствии с договором о задатке на счет организатора торгов (договор о задатке на сайте: www.torgi.gov.ru, www.kumi-keмерово.ru). Настоящее извещение в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является публичной офертой для заключения договоров о задатке, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Реквизиты для внесения задатка:
ИНН 420901443/КПП 420501001,
БИК 043207001,
Р/сч 40302810300003000133

Банк: отделение Кемерово.
Получатель: УФК по Кемеровской области (л/с 05393056510 КУМИ г. Кемерово).

В случае если задаток не поступит на счет продавца до момента определения претендентов участниками продажи имущества посредством публичного предложения, претендент не допускается к участию в продаже.

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже посредством публичного предложения, денежные средства возвращаются в следующем порядке: участникам продажи, за исключением его победителя, – в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи посредством публичного предложения; претендентам, не допущенным к участию в продаже, – в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи посредством публичного предложения.

Право приобретения имущества в результате продажи посредством публичного предложения принадлежит участнику продажи имущества, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи имущества. В случае если несколько участников продажи имущества подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», для всех участников продажи имущества проводится аукцион по установленным Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на определенном «шаге понижения». В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества. В течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов продажи с победителем заключается договор купли-продажи. Оплата производится в течение 20 дней с момента заключения договора купли-продажи муниципального имущества. С проектом договора купли-продажи муниципального имущества можно ознакомиться на сайте www.kumi-keмерово.ru в сети Интернет.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица: заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования

в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписку из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо); документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копию решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Заявки в отношении муниципального имущества принимаются продавцом с понедельника по пятницу с 8:30 до 13:00 и с 14:00 до 17:30 по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7, каб. 304. Продажа имущества посредством публичного предложения состоит по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7. Претенденты могут ознакомиться с приватизируемым муниципальным имуществом, более полной информацией о нем по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, д. 7, каб. 304. Телефон для справок: **36-95-72**, адрес электронной почты: sale@kumi-keмерово.ru, сайты – www.torgi.gov.ru, www.kumi-keмерово.ru.

О.А. КАЗАЧЕНКО, председатель комитета.

Извещение о проведении аукционов по продаже муниципального движимого имущества

№ п/п	Наименование муниципального движимого имущества	Тип, марка, модель ТС	Год выпуска	Регистрационный знак	Заводской/идентификационный номер ТС (VIN)	№ кузова	Модель, № двигателя	Цвет	Начальная цена, (с учетом НДС), руб.	Сумма задатка	Шаг аукциона, руб.	Дата, время проведения аукциона	Срок приема заявок	Дата признания участников аукциона
1.	Транспортное средство	Санитарный а\м, «УАЗ-396295»	2004	К 692 СА 42	ХТТ39629040413046	39620040115293	УМЗ-421800 № 41002059	«Белая ночь»	91 577,0 (девяносто одна тысяча пятьсот семьдесят семь)	18 315,4 (восемнадцать тысяч триста пятнадцать) руб. 40 коп.	4 500,0 (четыре тысячи пятьсот)	05.04.2016 14-30	с 01.03.2016 по 29.03.2016	31.03.2016
Торги, назначенные на 26.01.2016, 03.03.2016, не состоялись в связи с отсутствием заявок. Информацию об имуществе можно получить по телефону 8-961-719-43-11, Александр Александрович														

